

Перевод

DIGORA® for Windows 2.8

Руководство пользователя

Номер 204209 (A4) ред. 3 (2011-03)

Номер 204230 (A5) ред. 3 (2011-03)

DIGORA® for Windows 2.8

Руководство пользователя

C €
0537

Medical Device Directive
93/42/EEC

DIGORA® for Windows 2.8
User's Manual

Number 204209 (A4) rev 3 (2011-03)
Number 204230 (A5) rev 3 (2011-03)

Original approved English language version

Manufactured by SOREDEX
Nahkelantie 160, Tuusula P.O.
BOX 148 FI-04301 Tuusula,
Finland Tel. +358 (0)10 270
2000 Fax. + 358 9 701 5261

Содержание

1. Введение	10
1.1 DIGORA® for Windows 2.8	10
1.2 Резервирование данных	10
1.3 О данном руководстве	10
2. Открытие DfW	11
2.1. Стандартная версия (без авторизации на входе)	12
3. Сканирование снимков.....	3
3.1 В новую карточку пациента	12
3.2 В существующую карточку пациента	15
3.3 Перемещение снимков между карточками пациентов	16
4. Поиск и открытие Карточек пациентов	17
4.1 Из меню Карточки пациентов	17
4.2 Из меню Список пациентов	19
5. Работа с Карточками пациентов	20
5.1 Основные элементы.....	20
5.2 Раздел данных пациента (A)	21
- Имя.....	21
- Идент	21
- Дата рождения	21
- Пол	21
- Врач	22
- Список состояний	22
- Диагноз	22
- Кнопка Чтение с той же яркостью	23
- Кнопка информация об изображении	23
5.3 Список снимков (B)	24
5.4 Страницы состояний (C)	25
Перемещение снимка на страницу состояний.....	25
Добавление новой страницы состояний.....	27
Переименование страницы состояний.....	27
Печать страницы состояний	28
Удаление страницы состояний	28
5.5 Выбор Карточек пациентов.....	29

5.6 Копирование Карточек пациентов	30
5.7 Перемещение Карточек пациентов	30
5.8 Печать Карточек пациентов	31
5.9 Печать записей в Списке пациентов	31
5.10 Удаление Карточек пациентов	32
5.11 Выбор врача	32
5.12 Выделение нескольких снимков	34
5.13 Импорт файлов изображений	34
5.14 Отправка снимков	34
В виде файлов изображений	34
Другому пользователю DfW.....	35
Как файл в D-формате	36
Как DICOM сообщение 36	
5.15 Получение снимков	36
5.16 Показ серии снимков.....	37
Показать выбранные снимки 37	
Показать активное состояние	37
Печать серии снимков . 29	
6. Работа со снимками.....	39
6.1 Открытие Окна снимка	39
6.2 Увеличительное стекло.....	40
6.3 Добавление диагноза к снимку.....	41
6.4 Калибровка снимка	42
i. Измерение расстояний.. 43	
ii. Коэффициент увеличения	45
iii. Разрешение снимка	46
6.5 Измерение плотности снимка	48
Выделить участок	49
Выделить линию 50	
6.6 Классификация снимков (Карта зубов)	52

7. Панель инструментов и обработка снимка	53
7.1 Открытие Панели инструментов	53
7.2 Пользование Панелью инструментов	53
7.3 Описание инструментов.....	55
Окно просмотра	55
Кнопка масштаба	55
Движок масштаба	56
Окно контрастность и яркость	56
Движки яркости контрастности.....	56
Фильтры яркости	56
Движки настройки выделения	57
Выбор фильтра	57
Кнопки инструментов	59
Кнопка Повернуть на 90° влево	53
Кнопка Повернуть на 90° вправо	53
Кнопка Повернуть на 180°	53
Кнопка Печать изображения	60
Кнопка Резкость	60
Кнопка Выравнивание гистограммы.....	60
Кнопка Негатива	61
Кнопка Автоматическая настройка серого цвета	61
Кнопка обрезки	62
Кнопки векторной графики	62
Кнопка Выбрать.....	62
Кнопка Рисунок.....	63
Кнопка Удалить	63
Кнопка Показать/Скрыть векторную графику	63
Кнопка Вставить текст	64
Вставить линию	64
Кнопка Вставить угол.....	65
Вставить символ	66
Настройка Библиотеки снимков.....	69

8. Прочие функции	61
8.1 Импорт снимков	70
Использование команды Импорт	70
Метод Drag and drop	71
8.2 Экспорт снимков	72
Один снимок	72
Несколько снимков	73
Метод Drag and drop	74
Экспорт на CD	75
Экспорт на другие съемные носители информации	76
8.3 D-Импорт	77
8.4 D-Экспорт	77
8.5 Печать снимков	78
8.6 Удаление снимков	79
8.7 Зеркальное отображение снимка	79
8.8 Сброс настроек изображения	80
8.9 Использование видео	80
8.10 Импорт снимков с использованием TWAIN	81
8.11 Проверка монитора	82
Установка автоматической проверки монитора ..	82
Ручной запуск проверки монитора	84
Проверка качества изображения монитора	84
9. Редактор списка врачей	86
9.1 Отображение Списка врачей	86
9.2 Добавление врачей к Списку врачей	87
9.3 Задание врача по умолчанию	87
9.4 Переименование врача	88
9.5 Удаление имени врача	88

1. Введение

1.1 DIGORA® для Windows 2.8

DIGORA® для Windows (DfW) 2.8 – это программа для цифровой обработки снимков зубов. DIGORA® для Windows используется, главным образом с цифровыми рентгеновскими приборами, производимыми компанией SOREDEX, но может также применяться с другими приборами для импорта, обработки и изучения цифровых снимков зубов.

1.2 Резервирование данных

ОЧЕНЬ важно иметь систему создания резервных копий ваших данных. Если у вас нет такой системы, обратитесь за помощью к вашему дилеру.

Примечание:

При работе с сетевой версией будет появляться напоминание о необходимости создания резервной копии ваших данных, если вы не будете регулярно создавать резервные копии.

1.3 О данном руководстве

Многие операции и условные обозначения, описанные в данном руководстве, основаны на функциональности Microsoft Windows®. Если вы не знакомы с операционной системой Microsoft Windows®, пожалуйста, обратитесь к документации, поставляемой вместе с ней.

Команды для мышки в данном руководстве, например, двойное нажатие левой кнопки, правой кнопки, рассчитаны на мышку, сконфигурированную для правой руки.

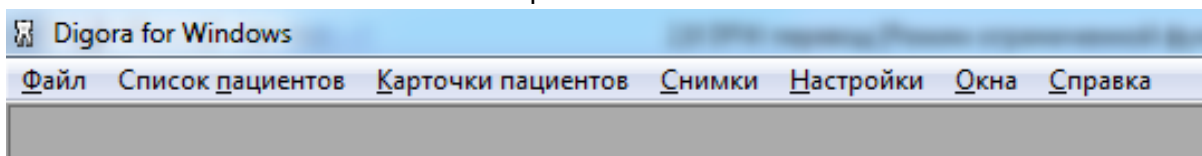
2. Открытие DfW

2.1. Стандартная версия (Без авторизации на входе)

1. Включите компьютер, на котором установлена DfW, затем включите все устройства, соединенные с компьютером.
2. Нажмите кнопку **Пуск** в Microsoft Windows и выберите **Программы, DfW 2.8** и затем нажмите **DfW 2.8**.



Откроется DIGORA for Windows.



Примечание:

Если появляется окно **SOREDEX Secure Access**, вы должны ввести ваше имя пользователя и пароль, до того как открыть DfW. Обратитесь к отдельной инструкции, поставляемой с процедурой SOREDEX Secure Access.

3. Сканирование снимков

Интраоральный снимок может сканироваться только в Карточку пациента.

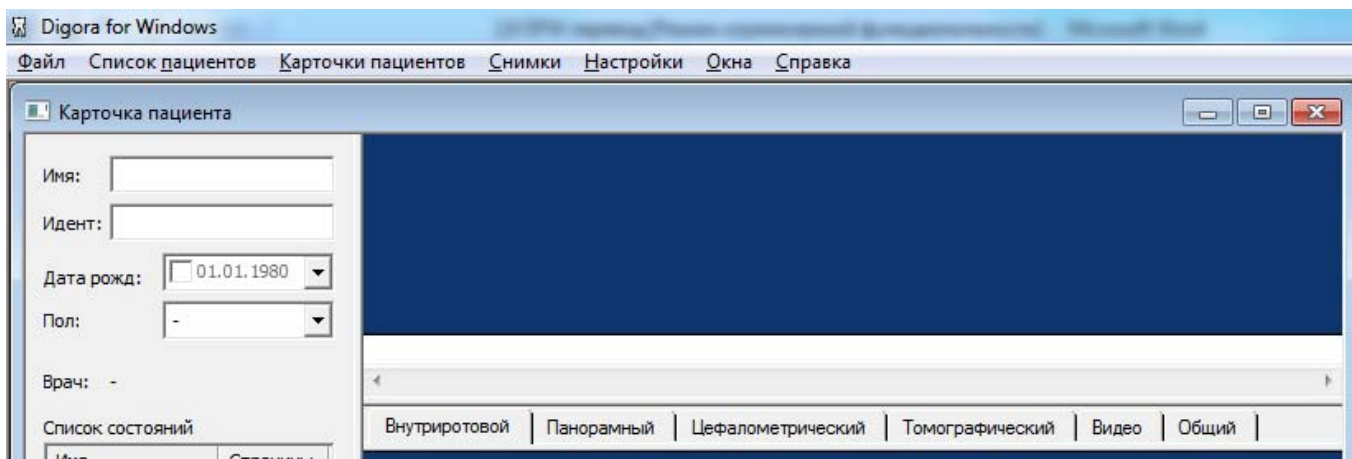
Важное примечание:

Если вы используете более чем одну базу данных для хранения карточек пациентов, перед сканированием снимка убедитесь, что выбрана правильная база данных.

Информацию о базах данных и управлении базами данных, см. в разделе **10. Работа с базами данных**.

3.1 В новую карточку пациента

1. Нажмите меню **Карточка пациента**, затем нажмите **Новая** (или F6).



Появится новая карточка пациента

Карточка пациента

Имя:

Идент:

Дата рожд:

Пол:

Врач: -

2. Введите **Имя** пациента и (не обязательно) **Идентификатор**, **Дату рождения** (сначала нажмите кнопку для активации поля даты рождения) и выберите **Пол** пациента.

ВАЖНОЕ ПРИМЕЧАНИЕ:

Рекомендуется стандартизировать формат имени и идентификатора, например, фамилия перед именем, так чтобы карточки пациентов появлялись в списке пациентов в логическом порядке. Это облегчит нахождение карточек пациентов.

Дополнительную информацию о Карточках пациентов см. в разделе **5. Работа с Карточками пациентов**.

3. Воспользуйтесь устройством для сканирования снимков.

За информацией о том, как это сделать, обратитесь к инструкции, прилагаемой к устройству.

4. Появится окно **Добавление снимка**.

Это окно не всегда появляется в том виде, так как оно может быть конфигурировано по различным критериям. Варианты конфигурации см. в разделе **11.1 Основные настройки /Закладка Добавление снимка**.

Добавление снимка

Имя и идентификатор пациента

Имя: DIGORA Optime _DIGORA Toto

Идент Periapical, Bite-wing and Occlusal

Добавить

Поиск

Отмена

i Для добавления снимков пациенту, указанному выше, нажмите кнопку **Добавить**.

Чтобы найти другого пациента, которому надо добавить этот снимок, нажмите кнопку **Поиск**.

Нажмите кнопку **Отмена**, если запись добавлять не нужно

Нажмите **Добавить** для сохранения нового отсканированного снимка в новой карточке пациента.

Снимок появится в окне снимка и в Списке снимков вверху Карточки пациента.

ВАЖНОЕ ПРИМЕЧАНИЕ:

Если вы не откроете новую пустую карточку пациента до сканирования снимка, новая карточка пациента откроется автоматически, и появится окно **Добавление снимка**. Затем вы можете или:

A. Нажать **Добавить**.

Появится окно **Имя и идентификатор пациента**. Введите имя пациента и ID-код (не обязательно) и нажмите **ОК**.

Снимок будет сохранен в новой карточке пациента.

Или

B. Нажать **Поиск**

Появится окно **Поиск пациента**. Найдите карточку пациента, в которую вы хотите сохранить снимок (дополнительную информацию см. в разделе. **(4. Нахождение и открытие карточек пациентов)**) и нажмите **ОК**.

Снимок будет сохранен в существующей карточке пациента.

3.2 В существующую карточку пациента

1. Откройте **Карточку пациента** из меню **Список пациентов (Список пациентов/Показать/ «имя пациента»)** или из меню **Карточки пациентов (Карточки Пациентов/Поиск)**.

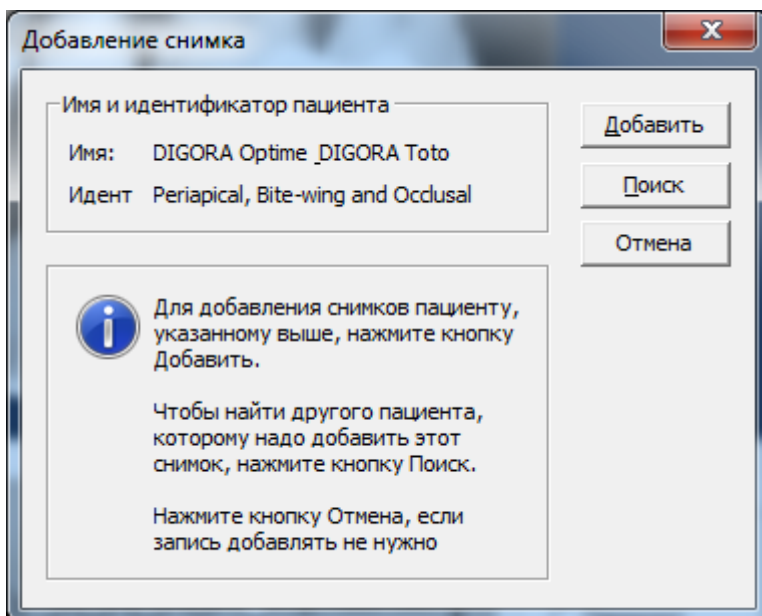
См. раздел **4. Нахождение и открытие Карточек Пациентов**.

2. Воспользуйтесь устройством для сканирования снимков.

За информацией о том, как это сделать, обратитесь к инструкции, прилагаемой к устройству.

3. Появится окно **Добавление снимка**.

Это окно не всегда появляется в том виде, так как оно может быть конфигурировано по различным критериям. Варианты конфигурации см. в разделе **11.1 Основные настройки /Закладка Добавление снимка**.



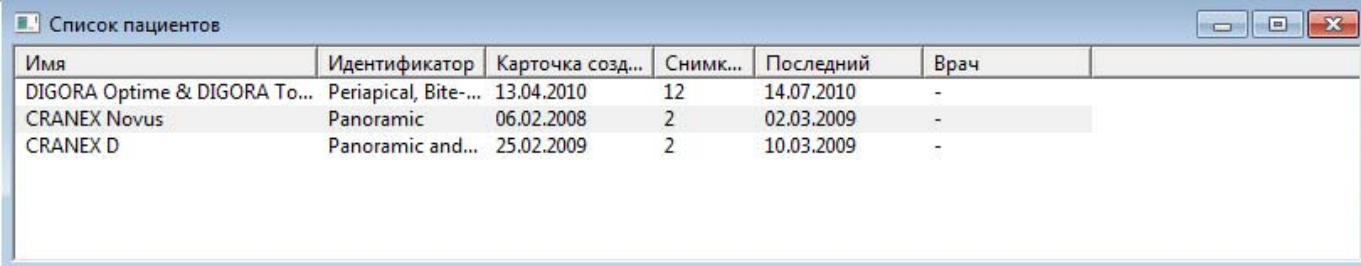
Нажмите **Добавить** для сохранения нового отсканированного снимка в новой карточке пациента.

Снимок появится в Списке снимков вверху Карточки пациента и в открытом окне снимка.

3.3 Перемещение снимков между карточками пациентов

Если сканированный снимок сохранен по ошибке не в ту карточку пациента, он может быть перемещен следующим образом:

1. Нажмите **Список пациентов**, затем нажмите **Показать**, чтобы открыть **Список пациентов**.



Имя	Идентификатор	Карточка созд...	Снимк...	Последний	Врач
DIGORA Optime & DIGORA To...	Periapical, Bite-...	13.04.2010	12	14.07.2010	-
CRANEX Novus	Panoramic	06.02.2008	2	02.03.2009	-
CRANEX D	Panoramic and...	25.02.2009	2	10.03.2009	-

2. На Карточке пациента, в которую был ошибочно сохранен снимок, нажмите просмотр ошибочно сохраненного снимка и перетащите ее к правильному пациенту в **Списке пациентов**.

Вся информация, относящаяся к этому снимку, будет перенесена в новую карточку пациента.

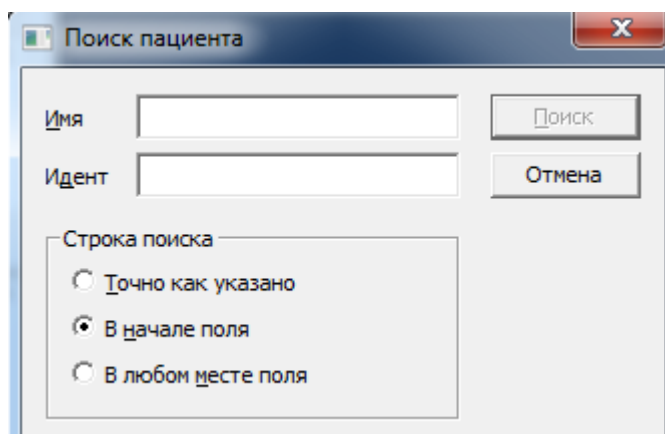
ПРИМЕЧАНИЕ:

Оба окна, Карточка пациента и Список пациентов, должны быть видны во время перетаскивания снимка в Список пациентов. Вам может понадобиться изменить размер и положение этих окон для осуществления данной операции.

4 Нахождение и открытие Карточек пациентов

4.1 Из меню Карточки пациентов

1. Нажмите на меню **Карточки пациентов**, затем нажмите **Поиск**. Появится окно **Поиск пациента**.



2. В полях **Имя** и **ID** введите имя и/или код карточки пациента, которую хотите найти.

Поле **Строка поиска** включает кнопки, которые позволяют использовать различные критерии поиска для нахождения карточек пациентов:

-Кнопка **Точно как указано**:

Будет найдена только Карточка пациента с информацией в полях Имя и ID, точно соответствующей введенным данным.

- Кнопка **В начале поля**:

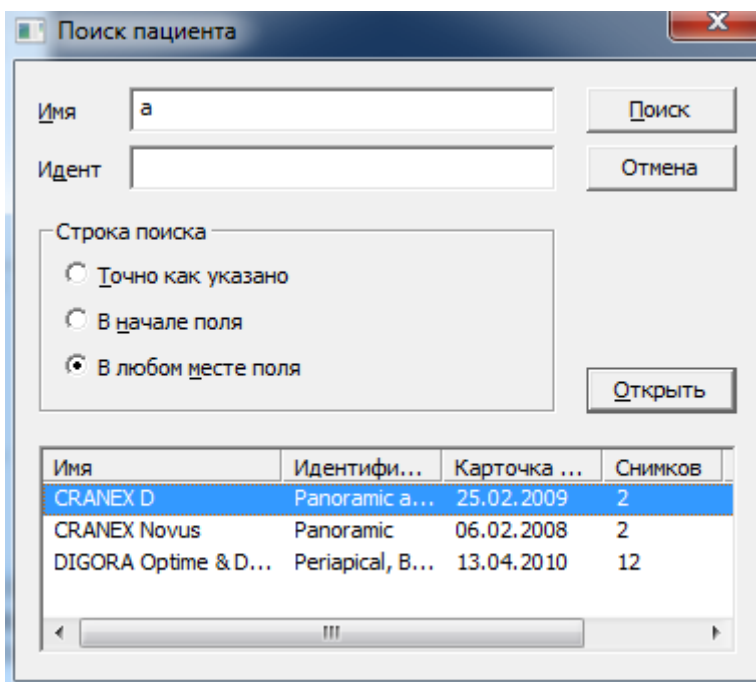
Будут найдены все Карточки пациентов, содержащие информацию поиска в начале (например, если вы ввели число «12» в поле ID, будут показаны все Карточки пациентов, имеющие эти цифры в начале кода).

-Кнопка **В любом месте поля:** „
Будут найдены все Карточки пациентов, содержащие информацию поиска в любом месте (например, если вы ввели буквы «Smit», будут показаны все карточки пациентов, имеющие эти буквы в любом месте имени

4. Нажмите **Поиск.**


Если будет найден один пациент, совпадающий с критериями поиска, будет открыта Карточка пациента.

Если найдено несколько пациентов, совпадающих с критериями поиска, внизу окна **Поиск пациента** появится список, показывающий всех пациентов, отвечающих критериям поиска. Выберите требуемого пациента и нажмите кнопку **Открыть** для открытия карточки пациента.



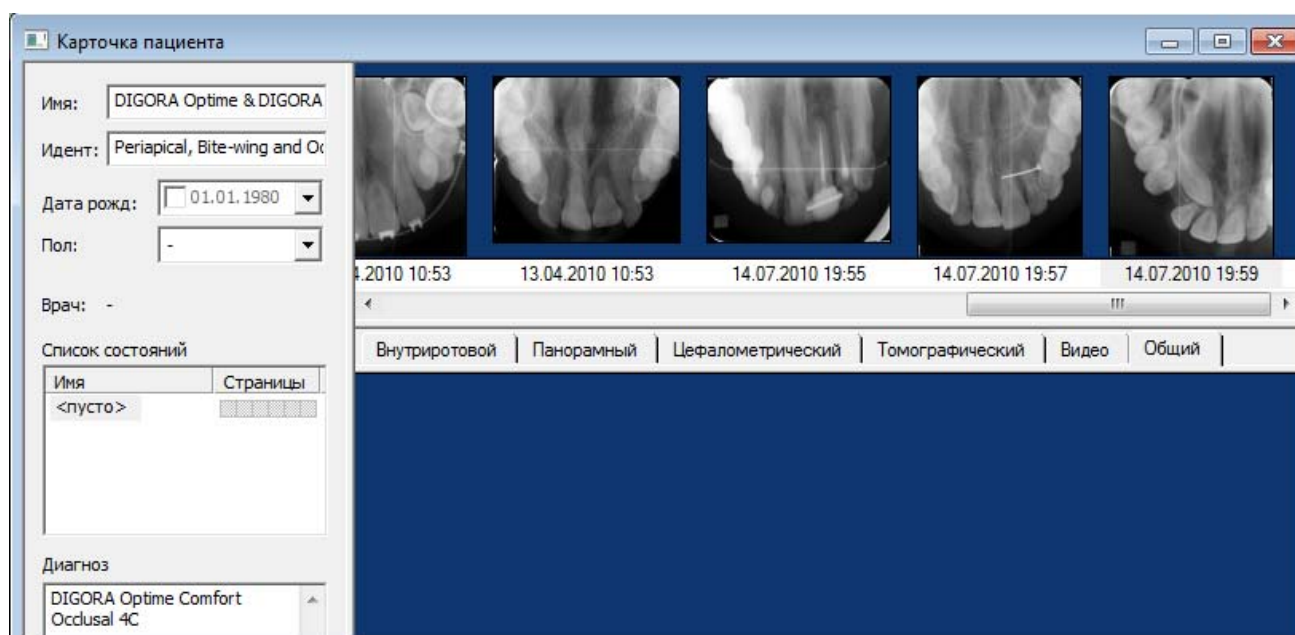
4.2 Из меню Список пациентов

1. Нажмите меню **Список пациентов**, затем нажмите **Показать**. Откроется Список пациентов.



Имя	Идентификатор	Карточка созд...	Снимк...	Последний	Врач
DIGORA Optime & DIGORA To...	Periapical, Bite-...	13.04.2010	12	14.07.2010	-
CRANEX Novus	Panoramic	06.02.2008	2	02.03.2009	-
CRANEX D	Panoramic and...	25.02.2009	2	10.03.2009	-

2. Нажмите дважды имя пациента, которого вы хотите открыть. Появится Карточка пациента для этого пациента



Карточка пациента

Имя: DIGORA Optime & DIGORA
 Идент: Periapical, Bite-wing and Oc
 Дата рожд: 01.01.1980
 Пол: -
 Врач: -

Список состояний

Имя	Страницы
<пусто>	

Диагноз
 DIGORA Optime Comfort
 Occlusal 4C

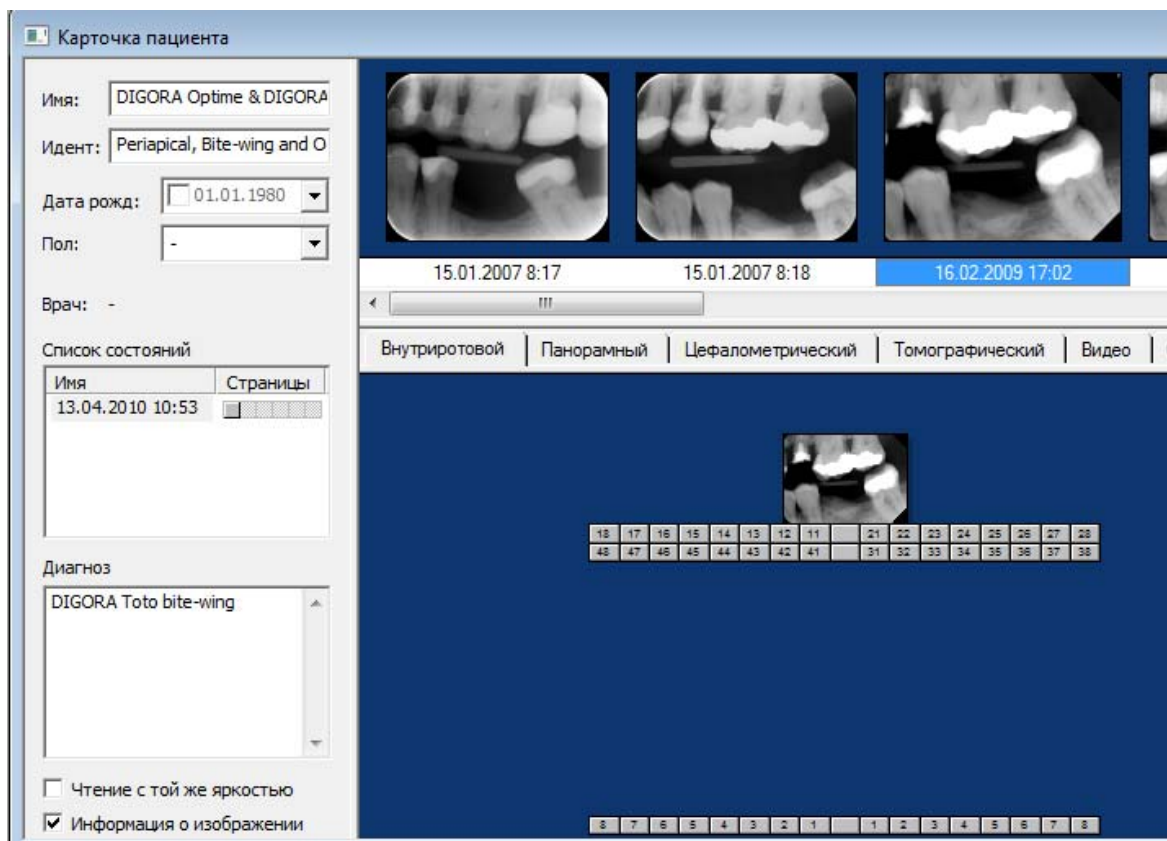
14.07.2010 10:53 | 13.04.2010 10:53 | 14.07.2010 19:55 | 14.07.2010 19:57 | 14.07.2010 19:59

Внутриротовой | Панорамный | Цефалометрический | Томографический | Видео | Общий

5. Работа с карточками пациентов

Карточка пациента является базовым элементом программы Digora for Windows. Карточка содержит все снимки, диагнозы и данные, относящиеся к одному пациенту. За один раз может быть открыта только одна карточка пациента.

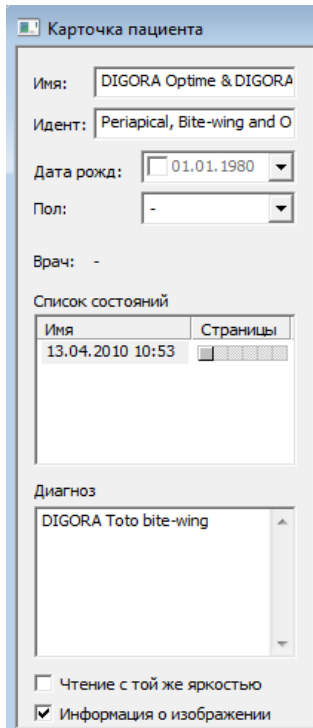
5.1 Основные элементы



Основными элементами Карточки пациента являются следующие:

- A. Раздел данных пациента
- B. Список снимков
- C. Страницы состояний

5.2 Раздел данных пациента (А)



Карточка пациента

Имя: DIGORA Optime & DIGORA

Идент: Periapical, Bite-wing and O

Дата рожд: 01.01.1980

Пол: -

Врач: -

Список состояний

Имя	Страницы
13.04.2010 10:53	1

Диагноз

DIGORA Toto bite-wing

Чтение с той же яркостью

Информация о изображении

Раздел данных пациента включает следующее:

- Имя

Когда открывается новая Карточка пациента, в это поле должно быть введено имя пациента. Имя пациента также появится с Списке пациентов.

ПРИМЕЧАНИЕ:

МИНИМАЛЬНОЕ количество информации, которое может быть введено в раздел **Данные пациента** – это имя пациента.

Может быть несколько пациентов с одним и тем же именем, но они **ДОЛЖНЫ** иметь индивидуальные коды.

- ID

В это поле можно ввести идентификационный номер (код) пациента.

ВАЖНОЕ ПРИМЕЧАНИЕ:

Рекомендуется стандартизировать формат имени и идентификатора, например, фамилия перед именем, так чтобы карточки пациентов появлялись в списке пациентов в логическом порядке. Это облегчит нахождение карточек пациентов.

- Дата рождения

Дата рождения пациента может быть введена напрямую или выбрана.

Нажмите кнопку со стрелкой вниз, чтобы открыть календарь. Нажмите год вверху календаря, появятся кнопки прокрутки, которые позволят вам выбрать год. Нажмите месяц и появится список месяцев.

- Пол

Пол пациента может быть выбран

- Врач

Имя врача, лечащего пациента появится здесь. Дополнительную информацию о добавлении имени врача в карточку пациента см. в разделе **5.11 Выбор врача**.

- Список состояний

Это поле показывает, есть ли снимки на **Страницах состояний**. Шесть серых индикаторных квадратов под заголовком «Страницы» представляют шесть страницы состояний. Дополнительную информацию о страницах состояний см. в разделе **5.4 Страницы состояний (С)**.

- Диагноз

Это поле позволяет написать диагноз и «присоединить» его к любому снимку в Карточке пациента. Для добавления диагноза:

1. В **Списке снимков** вверху Карточки пациента нажмите просмотр снимка, для которого вы хотите написать диагноз.
Дата под просмотром снимка подсветится.
2. Нажмите поле **Диагноз**, чтобы активировать его.
3. Впишите диагноз.

ПРИМЕЧАНИЕ:

Диагноз может быть также добавлен к снимку с использованием **Окна снимка**. См. раздел **6.3 Добавление диагноза к снимку**.

- Кнопка Чтение с той же яркостью

Эта функция только для установок Digora FMX. Если вы хотите изменить уровень яркости снимка, который вы планируете получить с помощью Digora FMX, отметьте эту кнопку мышкой. Яркость СЛЕДУЮЩЕГО снимка, сканируемого FMX, будет скорректирована. Корректировка яркости должна быть активирована каждый раз, когда вы захотите изменить уровень яркости.

ПРИМЕЧАНИЕ:

Перед тем как использовать данную функцию, должен быть установлен процент корректировки яркости, см. в разделе **11.1 Основные настройки / Закладка Считывание**.

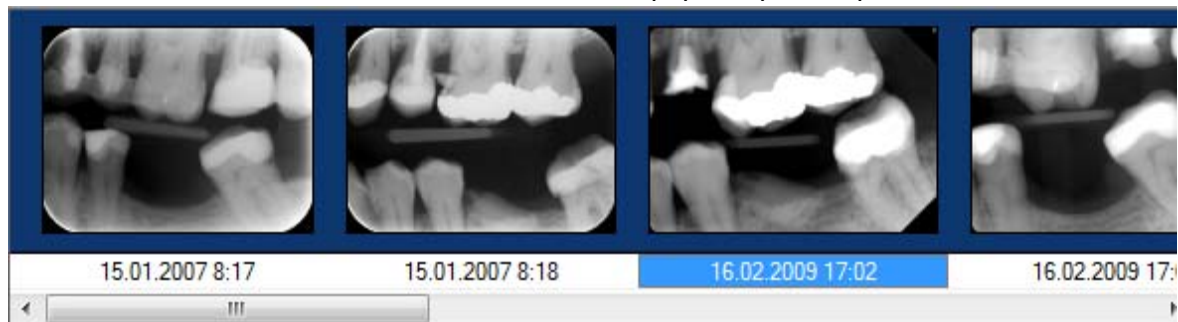
- Кнопка Информация об изображении

Если вы хотите, чтобы информация о снимке высвечивалась при наведении курсора на просмотр снимка, нажмите эту кнопку.

Появляющаяся информация может быть выделена, см. раздел **11.1 Основные настройки / Закладка Карточка пациента**.

5.3 Список снимков (B)

Список снимков показывает все снимки в карточке пациента в форме просмотров.



Если кнопка **Информация об изображении** в разделе **Данных пациента (A)** в Карточке пациента помечена, информация о снимке будет появляться при наведении курсора на просмотр снимка. Появляющаяся информация может быть выделена, см. раздел **11.1 Основные настройки / Закладка Карточка пациента**.



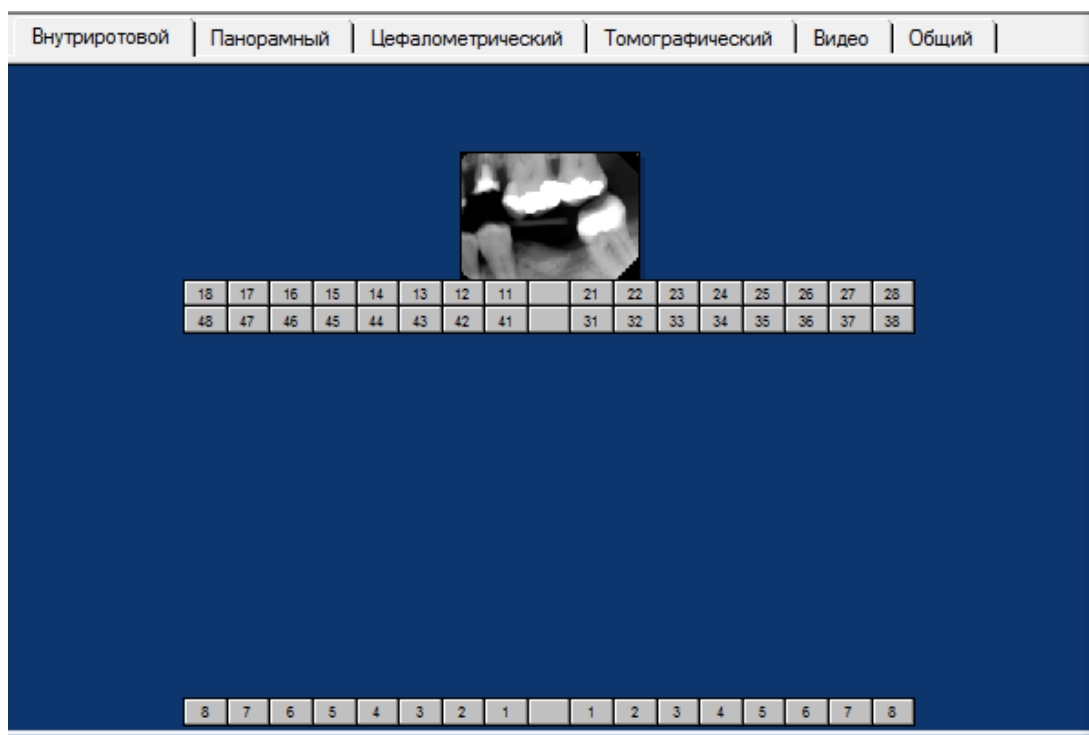
Нажмите на просмотр снимка, и диагноз появится в поле диагноза раздела **Данные пациента (A)** в Карточке пациента.

Дважды нажмите (или нажмите правой кнопкой) на просмотр снимка и он откроется в **Окне снимка**.

Если вы хотите выделить несколько последовательно расположенных снимков, держите нажатой клавишу **Shift**, и нажмите просмотры снимков, которые вы хотите выделить. Если вы хотите выделить несколько снимков, НЕ расположенных последовательно, держите нажатой клавишу **Ctrl**, и нажмите просмотры снимков, которые вы хотите выделить.

5.4 Страницы состояний (С)

Страницы состояний позволяют систематизировать снимки согласно их типу.



Страницы состояний включают следующие типы:

- Внутриротовой
- Панорамный
- Цефалометрический
- Томографический
- Видео
- Общий

Помещение снимка на страницу состояний

1. Нажмите закладку на странице состояний, на которую вы хотите поместить снимок.

ПРИМЕЧАНИЕ:

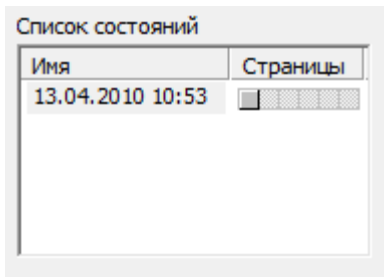
На внутриротовой странице состояний имеются кнопки нумерации зубов, для облегчения систематизации внутриротовых снимков. (не в версии для США)

2. Перетащите мышкой снимок из **Список снимков** на открытую **Страницу состояния**, затем отпустите кнопку мыши.

На странице внутривидеоснимков снимок должен быть перетащен к соответствующей кнопке нумерации зубов (не для версии США) и затем отпущен.

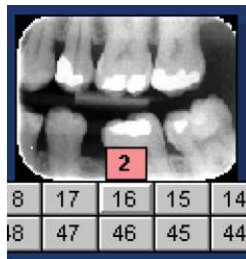
ПРИМЕЧАНИЕ:

Просмотры снимков, добавленных к **Страницам состояний** останутся в **Списке снимков**.



Когда снимок помещается на **Страницу состояния**, соответствующий серый индикаторный квадрат (квадраты представляют Страницы состояний) в **Списке состояний** становится активированным. Кроме того, слева от индикаторных квадратов появится текущая дата.

Если вы хотите изменить дату, нажмите на нее, затем введите новую дату или любую другую информацию. С помощью **Списка состояний** можно легче видеть, есть ли снимке на **Страницах состояний**.

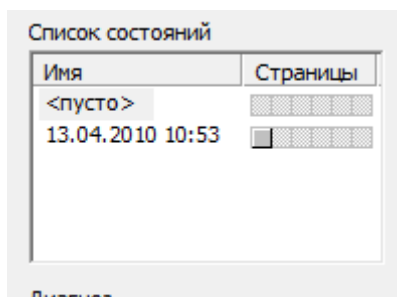


Если на один внутривидеоснимковой номер зуба помещено больше одного снимка, появится число, показывающее, сколько снимков относится к этому номеру зуба.

3. Для удаления снимка со **Страницы состояния**, нажмите на снимок, перетащите его обратно к **Списку снимков** и отпустите там.

Добавление новой Страницы состояния

Для некоторых случаев лечения вы можете хранить снимки на разных Страницах состояний. Чтобы добавить новую Страницу состояния:



1. Нажмите меню **Карточки пациентов**, затем нажмите **Новый статус**.
В **Списке состояний** появится новая **Страница состояния** (<пусто>).
Если вы хотите присвоить имя новой Странице состояний, нажмите на нее и затем введите нужное название.

Переименование Страницы состояний

1. Из **Списка состояний** выберите **Страницу состояния**, которую вы хотите переименовать.
2. Нажмите меню **Карточка пациента**, затем нажмите **Переименовать статус**. Имя Страницы состояния станет редактируемым.
3. Отредактируйте имя, затем нажмите **Список состояний** или **Ввод** для сохранения нового имени.

ПРИМЕЧАНИЕ:

Страница состояния может быть также переименована нажатием дважды имени состояния (не двойным нажатием) с последующим редактированием имени, как требуется.

Печать Страницы состояний

Печатает просмотры снимков и информацию на Странице состояния. Может быть выделена вся или некоторая информация о пациенте. О выделении информации для печати см. раздел **11. Настройки/ Настройки печати/ Статус**.

1. Из **Списка состояний** выберите **Страницу состояния**, которую вы хотите напечатать.
2. Нажмите меню **Карточка пациента**, затем нажмите **Распечатать статус**.
Появится окно **Печать статуса**.
3. Нажмите **ОК**

Удаление страницы состояния

ПРИМЕЧАНИЕ:

При удалении статуса, снимки не удаляются, удаляется только расположение снимков на Странице состояния.

1. Из **Списка состояний** выберите **Страницу состояния**, которую вы хотите удалить.
2. Нажмите меню **Карточка пациента**, затем нажмите **Удалить статус**
Появится запрос подтверждения удаления.
3. Нажмите **Да**.

5.5 Выбор Карточек пациентов

Эта функция выбирает **Карточки пациентов** в соответствии с различными критериями.

1. Из Списка пациентов выберите **Выбор пациента**.

Откроются окна **Выбор пациентов** и **Список Пациентов**.

Выбор пациентов

Критерий выбора

По дате создания

По последнему снимку

Выбрать

Закрыть

Временной интервал

До

После

Дата

	Пн	Вт	Ср	Чт	Пт	Сб	Вс
39	26	27	28	29	30	1	2
40	3	4	5	6	7	8	9
41	10	11	12	13	14	15	16
42	17	18	19	20	21	22	23
43	24	25	26	27	28	29	30
44	31	1	2	3	4	5	6

Сегодня: 26.10.2011

Результат

Выбрано пациентов: нет

2. В окне **Выбор пациентов** выберите критерий поиска нажатием соответствующей кнопки выбора или введением даты, затем нажмите **Выбрать**.

3. В поле **Результат** появится ряд Карточек пациентов, отвечающих критериям поиска. Имена пациентов также будут активированы в **Списке пациентов**.

5.6 Копирование Карточек пациентов

Эта функция копирует **Карточки пациентов** из одной базы данных в другую. Дополнительную информацию о базах данных см. в разделе **10. Работа с базами данных**.

1. Нажмите меню **Список пациентов**, затем нажмите **Показать**, чтобы открыть **Список пациентов**.
2. Из **Списка пациентов** выберите **Карточки пациентов**, которые вы хотите скопировать.
3. Нажмите меню **Список пациентов**, затем нажмите **Копировать** данные о пациенте. Появится окно **Выбор целевой базы данных**.
4. В окне **Выбор целевой базы данных** нажмите **базу данных**, в которую вы хотите скопировать Карточки пациентов.
5. Нажмите **ОК**. Выбранные Карточки пациентов будут скопированы в целевую базу данных.

5.7 Перемещение Карточек пациентов

Эта функция перемещает карточки пациентов из одной базы данных в другую. Процедура перемещения карточек пациентов из одной базы данных в другую аналогична копированию карточек пациентов, см. раздел **5.6 Копирование Карточек пациентов**.

5.8 Печать Карточек Пациентов

Печатает просмотры снимков и информацию в Карточке пациента.

Отметьте, что просмотры снимков не могут использоваться для диагностических целей.

Может быть напечатана все или некоторая информация о пациента. О выделении информации для печати см. **11. Настройки / Настройки печати.**

1. Откройте Карточку пациента, которую вы хотите напечатать.

2. Нажмите меню **Карточки пациентов**, затем нажмите **Распечатать**. Появится окно **Печать**.

3. Нажмите **ОК**.

5.9 Печать записей в Списке пациентов

Печатает записи в Списке пациентов. Может быть напечатана все или некоторая информация о пациента. О выделении информации для печати см. **11. Настройки / Настройки печати.**

1. Нажмите меню **Список пациентов**, затем нажмите **Показать**. Откроется **Список пациентов**.

2. Выберите записи пациентов, которые вы хотите напечатать.

3. Нажмите меню **Список пациентов**, затем нажмите **Распечатать** данные о пациенте. Появится окно **Печать**.

4. В поле **Печать** выберите **Всех пациентов**, если вы хотите напечатать всех пациентов в списке или **Выбранных**, если вы хотите напечатать заранее выбранных пациентов.
5. Нажмите **ОК**. Записи из списка пациентов будут напечатаны.

5.10 Удаление Карточек пациентов

Могут удаляться ТОЛЬКО Карточки пациентов БЕЗ снимков.

Откройте **Карточку пациента**, которую вы хотите удалить.

1. Нажмите меню Карточки пациентов, затем нажмите Удалить. Появится запрос подтверждения удаления.
2. Нажмите **Да**, если вы все еще хотите удалить карточку пациента.

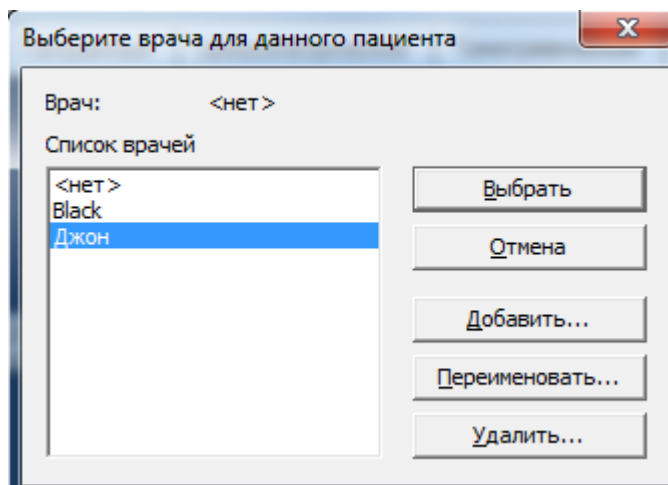
5.11 Выбор врача

Выбирает имя врача, которое может появиться в Карточке пациента.

О создании списка врачей и выборе врача по умолчанию см. в разделе **9. Редактор Списка врачей**.

1. Откройте **Карточку пациента**, к которой вы хотите добавить имя врача.

- Из меню **Карточки пациентов** выберите **Выбрать врача**. Появится окно **Выберите врача для данного пациента**.



- Из Списка врачей выберите имя врача, которые вы хотите внести в карточку пациента. Нажмите **Выбрать**.

Выбранное Имя врача появится в Карточке пациента.

Имена врачей могут также быть **Добавлены**, **Переименованы** и **Удалены**. Это делается так же, как в разделе **9. Редактор Списка врачей**.

ПРИМЕЧАНИЕ:

Вы не можете удалить имя врача из списка, если оно присутствует в карточке пациента.

ПРИМЕЧАНИЕ:

Если снимки были добавлены к Карточке пациента до того, как был выбран врач, вновь выбранное имя врача не появится на этих снимках при их печати.

Если имя врача изменилось, новое имя появится на новых снимках. Прежнее имя появится на старых снимках.

5.12 Выделение нескольких снимков.

Выделяет все просмотры снимков в открытой карточке пациента.

1. Откройте **Карточку пациента**, в которой размещены просмотры снимков, которые вы хотите выделить.
2. Нажмите меню **Карточка пациента**, затем нажмите **Выбрать все снимки**. Все просмотры снимков станут активными, а в **Списке снимков** появится число выделенных снимков.

5.13 Импорт файлов изображений

Импортирует снимки в базу данных DfW из внешнего источника изображений или папки.

Выбранные снимки перемещаются в базу данных DfW.

5.14 Отправка снимков

Эта функция позволяет отправлять снимки другим заинтересованным лицам.

Есть четыре способа отправки

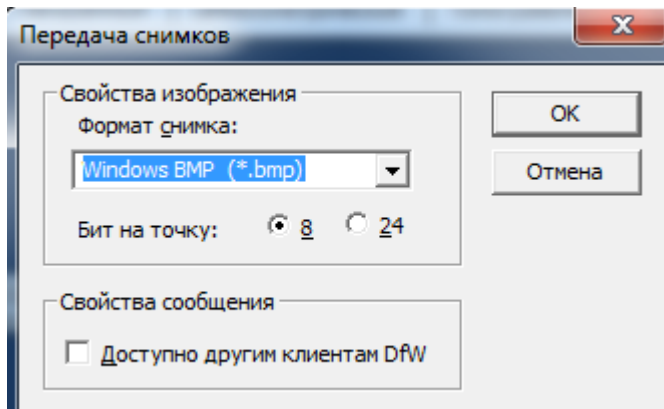
снимков:

В виде файлов изображений

Эта опция отправляет снимка как обычные файлы изображений.

1. Откройте **Карточку пациента**, в которой размещены просмотры снимков, которые вы хотите отправить, и выделите требуемые снимки.
2. Нажмите меню **Карточка пациента**, выберите **Передать снимки**, затем нажмите **Как рисунки**.

3. Появится окно **Передача снимков**.



Выберите **Формат снимка** и **Бит на пиксель** для снимков, которые вы хотите отправить. Нажмите, чтобы активировать кнопку **Доступно другим клиентам DfW**, если получатель использует DfW.

4. Будет создано сообщение электронной почты с вложенным снимком. Также будет создан XML файл в базе пациента. Введите адрес получателя и отправьте как обычное сообщение по электронной почте.

Другому пользователю DfW

Эта опция отправляет снимки и данные пациента, упакованные в передаточную базу данных.

1. Откройте **Карточку пациента**, в которой размещены просмотры снимков, которые вы хотите отправить и выделите требуемые снимки.
2. Нажмите меню Карточка пациента, выберите **Передать снимки**, затем нажмите **Другому клиенту DfW**. Будет создано сообщение электронной почты с вложенным снимком и данными пациента.
3. Введите адрес получателя и отправьте как обычное сообщение по электронной почте.

Как файл в D-формате

Эта опция создает файл в формате, воспринимаемом DICOM-совместимыми программами.

1. Откройте **Карточку пациента**, в которой размещены просмотры снимков, которые вы хотите отправить и выделите требуемые снимки.
2. Нажмите меню **Карточка пациента**, выберите **Отправить снимки**, затем нажмите **Как файл в D-формате**. Будет создано сообщение электронной почты с вложенным снимком и данными пациента. База пациентов хранится в Dicom DIR и XML файлах.
3. Введите адрес получателя и отправьте как обычное сообщение по электронной почте.

Как DICOM сообщение

Эта функция доступна, если вместе с Digora for Windows было установлено Приложение DICOM. За дополнительной информацией обратитесь к документации, поставляемой с Приложением DICOM.

5.15 Получение снимков

Эта опция дает пользователю возможность получать от другого пользователя DfW снимки, отправленные с использованием опции **Другому клиенту DfW**. Карточка пациента также может быть создана XML файла.

5.16 Показ серий снимков

Показывает выделенные снимки и информацию в одном окне **Группа снимков**. Это позволяет сравнивать различные снимки, например до и после лечения. Окно **Серия снимков** также может быть распечатано. Может быть напечатана все или некоторая информация о пациента. О выделении информации для печати см. **11. Настройки / Настройки печати**.

ПРИМЕЧАНИЕ:

Серия снимков представляет собой временную группу снимков и не сохраняется. Когда вы закрываете окно **Серия снимков**, группа снимков перестает существовать.

Показать выбранные снимки

Эта опция показывает снимки, выбранные из **Списка снимков**.

1. Выберите снимки, которые вы хотите показать в **Группе снимков**, из **Списка снимков**.
2. Нажмите меню **Карточки пациентов**, выберите **Группа снимков**, затем нажмите **Показать выбранные снимки**. Появится окно **Группа снимков** с выбранными снимками.

Показать активное состояние

Эта опция показывает снимки на выбранной **Странице состояния**.

1. Выберите **Страницу состояния**, которую вы хотите показать в **Группе снимков**
2. Нажмите меню **Карточки пациентов**, выберите **Группа снимков**, затем нажмите **Показать текущее состояние**.
Появится окно **Группа снимков** с выбранными снимками.

Печать серий снимков

Эта опция печатает Серию снимков.

1. Создайте окно Группы снимков, которое вы хотите напечатать.
2. Нажмите меню **Карточки пациентов**, выберите **Группа снимков**, затем нажмите **Распечатать**. Появится окно **Печать набора снимков**.
3. Нажмите **ОК**

ПРИМЕЧАНИЕ:

Группа снимков может быть напечатана, только если в системе установлен принтер. Если принтер не установлен, вы не сможете напечатать группу снимков.

6. Работа со снимками

Окно снимка позволяет обрабатывать и изучать снимок.

6.1 Открытие Окна снимка

1. На **Карточке пациента** дважды нажмите (или нажмите правой кнопкой мыши) просмотр снимка в Списке снимков или просмотр снимка на Странице состояния, чтобы открыть снимок.

Откроется **Окно снимка** с выбранным снимком.



Можно одновременно открывать столько **Окон снимков**, сколько необходимо. Вновь открытое **Окно снимка** появится поверх других открытых окон снимков. Нажмите меню **Окно**, чтобы показать список всех открытых **Окон снимков**.

Нажмите **F2**, чтобы пролистать **открытые Окна снимков**.

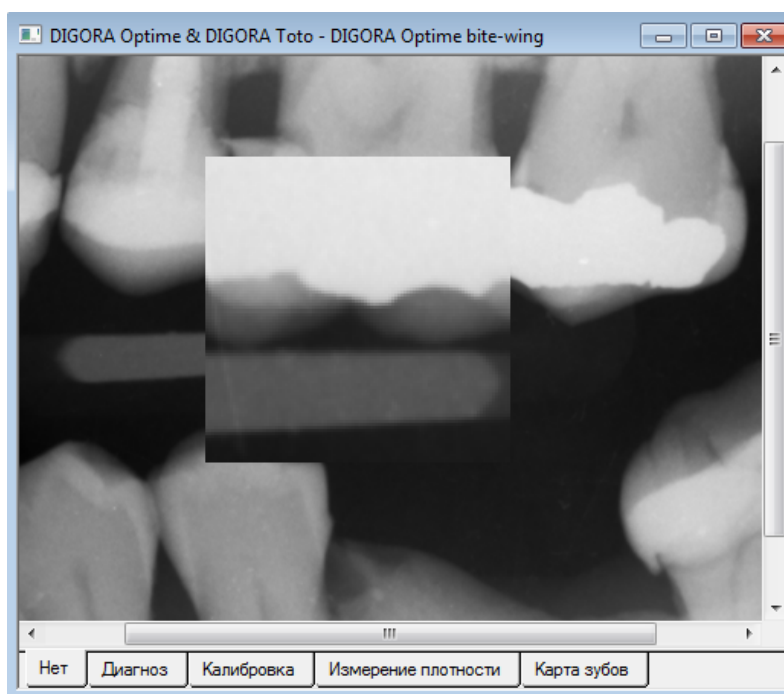
Могут быть открыты **Окна снимков** из различных **Карточек пациента**.

ПРИМЕЧАНИЕ:

После открытия Окна снимка из одной Карточки пациента, эта Карточка Пациента должна быть закрыта, прежде чем может быть открыто Окно снимка из другой Карточки пациента.

6.2 Увеличительное стекло

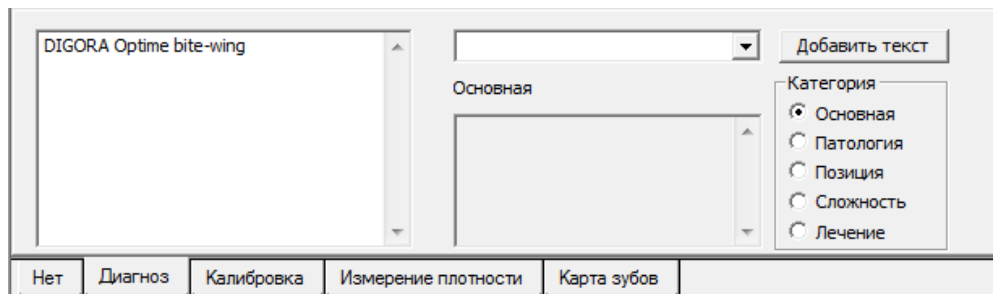
Поместите курсор на снимок и держите нажатой **правую** кнопку мыши. Появится увеличительное стекло.



6.3 Добавление диагноза к снимку

Написанные диагнозы сохраняются вместе со снимками.

1. Нажмите закладку **Диагноз** внизу Окна снимка.
Появится текстовое окно Диагноз:



К снимку может быть также добавлен заранее написанный текст. Информацию о том, как подготовить заранее написанный текст см. в разделе **11. Настройки/ Основные настройки/ Тексты диагнозов**.

Чтобы добавить заранее написанный текст к снимку:

1. Из поля **Категория** нажмите вариант категории, включающий текст, который вы хотите добавить к снимку.
2. Нажмите **Добавить текст**, чтобы добавить текст в поле диагноза.

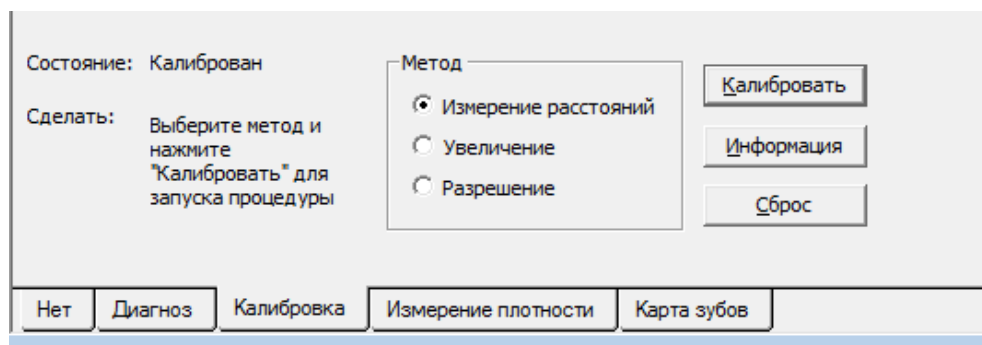
6.4 Калибровка снимка

Если вам надо сделать измерения на снимке, или вы проводите планирование имплантации, снимок должен быть предварительно откалиброван.

ПРИМЕЧАНИЕ:

Библиотека символов DfW может быть использована только ПОСЛЕ того, как снимок откалиброван. Точная калибровка повышает точность измерений.

1. Нажмите закладку **Калибровка** внизу Окна снимка.



Появится окно калибровки снимка

ВАЖНОЕ ПРИМЕЧАНИЕ:

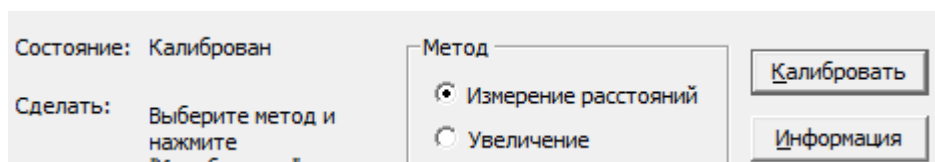
Хотя калибровка повышает точность измерений, необходимо соблюдать осторожность, так как никакое измерение не может быть точным на 100%.

Существуют три метода калибровки снимка:

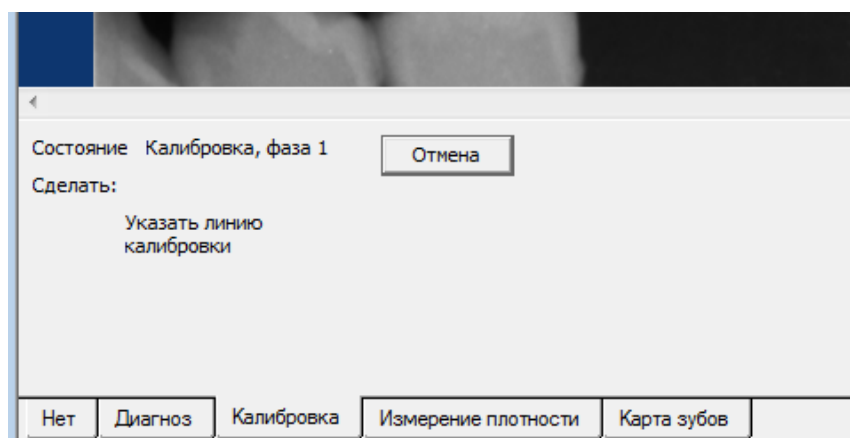
i. Измерение расстояний

Применяется для калибровки снимка, имеющего контрольную отметку, которая должна быть в том же слое, что и измеряемый объект.

1. В поле **Метод** нажмите кнопку **Измерение расстояний** и затем нажмите **Калибровать**.

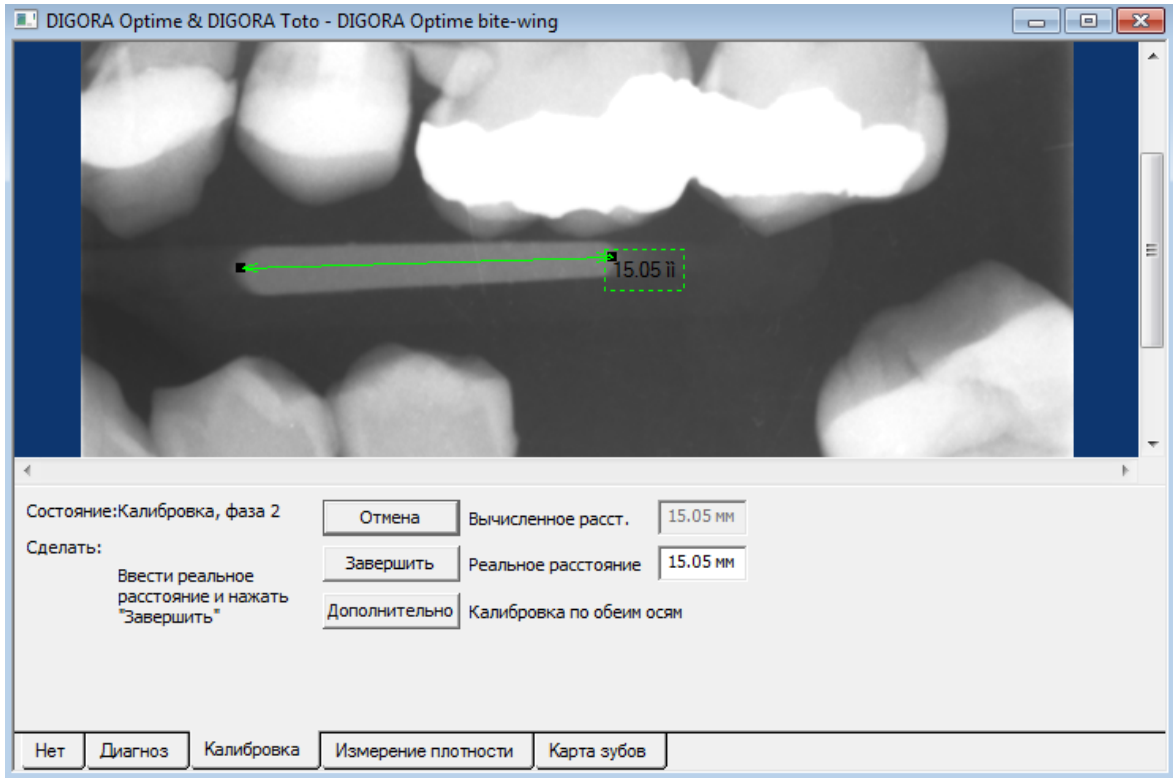


2. Появится первая фаза процедуры калибровки



Нажмите курсор на одной стороне контрольной отметки и затем переместите курсор к другой стороне. Дважды нажмите кнопку мыши.

3. Появится линия калибровки. Это обозначает вторую фазу процедуры калибровки.



Если вы ошиблись и хотите удалить линию, используйте инструмент Удалить на панели инструментов. См. раздел **7. Инструменты и обработка снимков/ Кнопка Удалить**.

Если вы нажмете правую кнопку мыши и затем нажмете **Свойства**, вы сможете выбрать различную **толщину Линии**, **Цвет линии** и **размер Шрифта** для калибровки.

В поле **Реальное расстояние**, введите фактический размер контрольной отметки. Этот размер будет использован для калибровки как горизонтального, так и вертикального размеров.

Если вы хотите откалибровать только расстояние по горизонтали ИЛИ по вертикали, нажмите **Дополнительно** и сделайте соответствующий выбор.

4. Нажмите **Закончить** для завершения процедуры калибровки. Состояние в окне калибровки сменится на Калибровано.

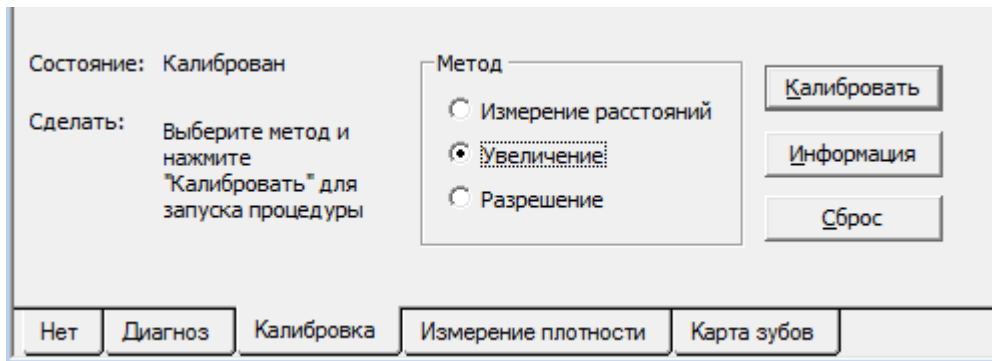
ii. Коэффициент увеличения

Применяется для калибровки снимка, если коэффициент увеличения известен.

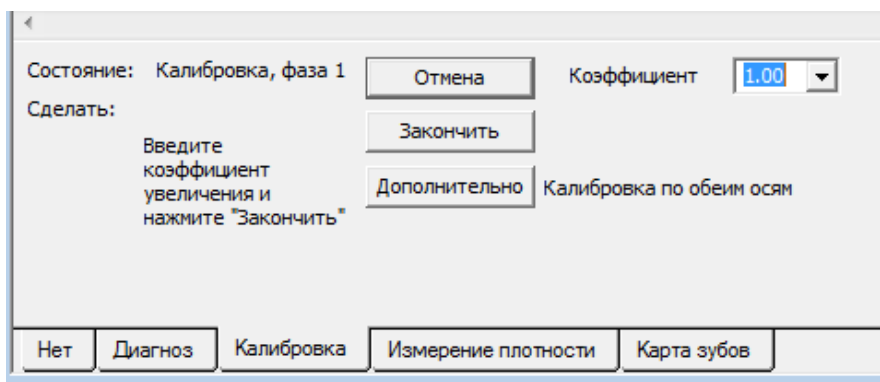
ВАЖНОЕ ПРИМЕЧАНИЕ:

Если панорамный, цефалометрический или томографический снимок был импортирован, а не получен напрямую от рентгеновской установки, **ПЕРЕД** калибровкой **Коэффициента увеличения** **ДОЛЖНО** быть откалибровано **Разрешение снимка**.

1. В поле **Метод** нажмите кнопку Увеличение и затем нажмите **Калибровать**.



2. Появится первая фаза процедуры калибровки.



В поле **Коэффициент** выберите или введите вручную коэффициент увеличения снимка.

Если вы хотите откалибровать отдельно увеличение по горизонтали и по вертикали, нажмите **Дополнительно** и сделайте соответствующий выбор.

3. Нажмите **Закончить** для завершения процедуры калибровки. Состояние в окне калибровки сменится на Калибровано.

iii. Разрешение снимка

Применяется, когда контрольной отметки нет, но размер или разрешение сканированного/импортированного снимка известны:

1. В поле **Метод** нажмите кнопку **Разрешение** и затем нажмите **Калибровать**.

Состояние: Калиброван

Сделать: Выберите метод и нажмите "Калибровать" для запуска процедуры

Метод

Измерение расстояний

Увеличение

Разрешение

Калибровать

Информация

Сброс

Нет Диагноз Калибровка Измерение плотности Карта зубов

2. Появится первая фаза процедуры калибровки.

Состояние: Калибровка, фаза 1

Сделать: Введите значения ширины и высоты снимка и нажмите "Закончить"

Отмена

Закончить

Дополнительно

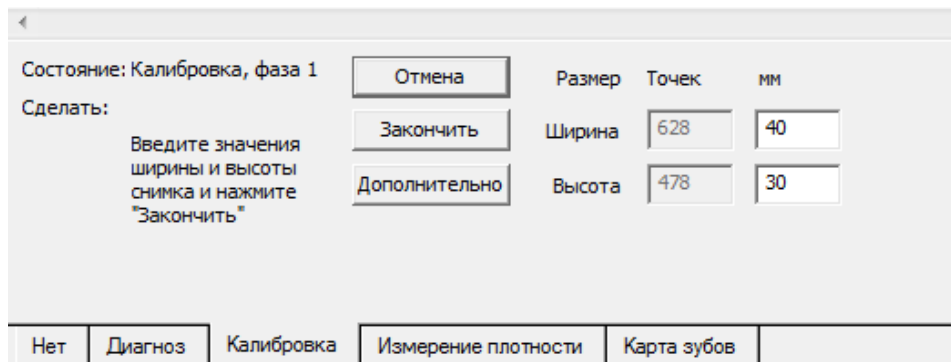
Размер Точек мм

Ширина 628

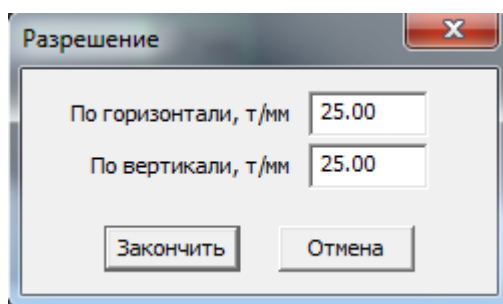
Высота 478

Нет Диагноз Калибровка Измерение плотности Карта зубов

В полях **Размер**, **Ширина** и **Высота** в мм введите размеры снимка.



Если размер снимка неизвестен, нажмите **Дополнительно**, чтобы открыть окно **Разрешение**. В полях **По горизонтали** и **По вертикали** введите разрешение снимка.



3. Нажмите **Закончить** для завершения процедуры калибровки. Состояние в окне калибровки сменится на Калибровано.

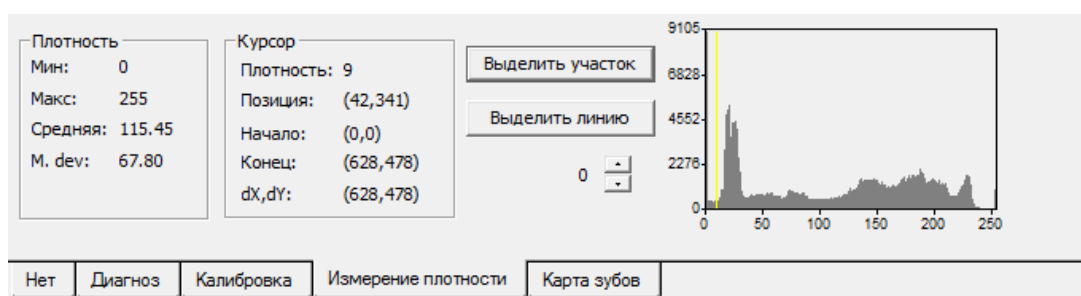
6.5 Измерение плотности снимка

Эта страница позволяет измерить значения плотности всего снимка или выбранного участка или линии.

ПРИМЕЧАНИЕ:

Функция измерения плотности дает информацию об относительных значениях для пикселей с использованием 8-битовой шкалы от совершенно черного (0) до совершенно белого (255). Она не является прямым измерением плотности кости. Она служит только для справки, и вы не можете сравнивать значения для различных снимков.

1. Нажмите закладку **Измерение плотности** внизу Окна снимка.



Поле **Плотность** показывает диапазон плотности и средние значения для всего снимка.

Гистограмма справа показывает ту же информацию в графической форме.

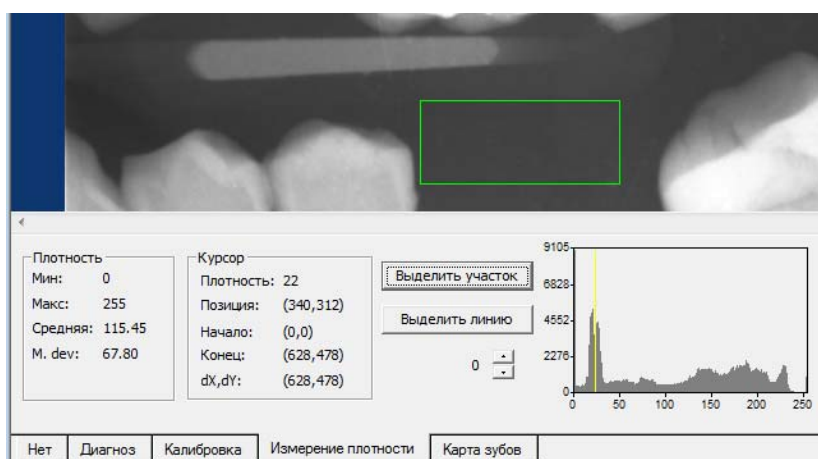
При перемещении курсора по снимку, поле **Курсор** покажет положение курсора и плотность в этой точке. Желтая линия на **гистограмме** показывает плотность в месте расположения курсора в графической форме.

Две кнопки со стрелками под кнопкой **Выделить линию** позволяют выбрать уровень плотности, используемый в качестве верхнего предела гистограммы.

Выделить участок

Кнопка **Выделить участок** позволяет выделить участок на снимке и измерить плотность на этом участке.

1. Нажмите кнопку **Выделить участок**.
2. Поместите курсор вблизи участка снимка, который вы хотите исследовать. Нажмите и перемещайте курсор до тех пор, пока участок, который вы хотите изучить, не окажется внутри выделенной области. Отпустите кнопку мыши.



Если вы ошиблись и хотите удалить рамку выделения, используйте инструмент Удалить на панели инструментов. См. раздел **7. Инструменты и обработка снимков/ Кнопка Удалить**.

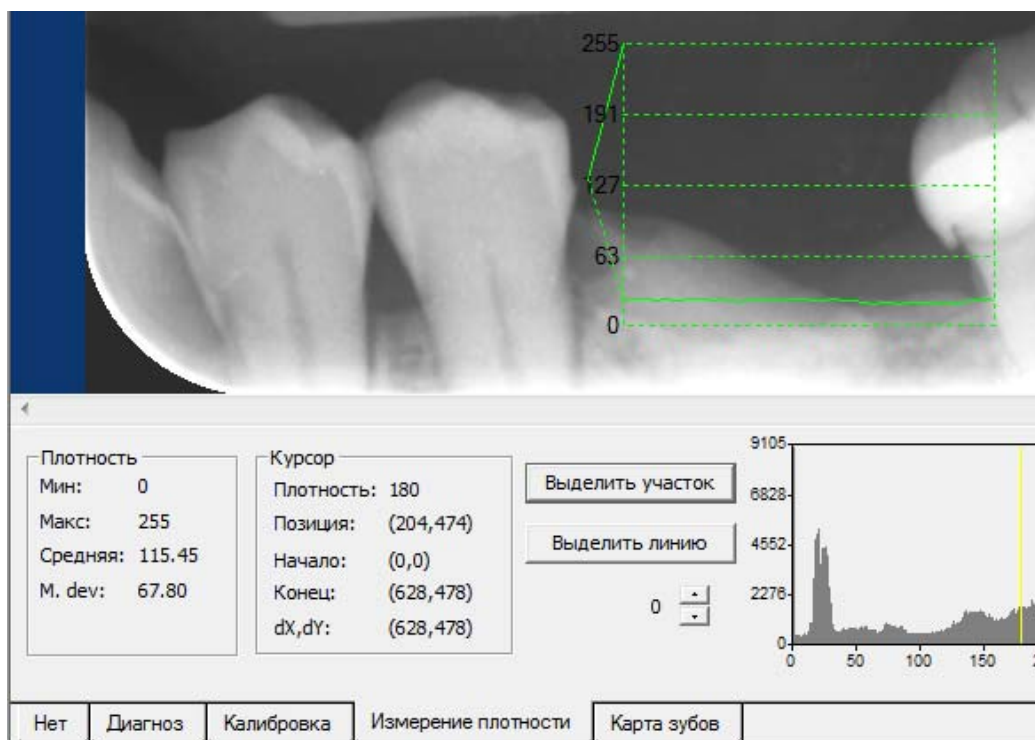
3. Нажмите на выделенный участок. В поле **Плотность** появится «новый» диапазон плотности и та же информация появится на **гистограмме** в графической форме.

4. Если вы нажмете правую кнопку мыши, когда курсор находится внутри активного выделенного участка и затем нажмете **Свойства**, вы можете задать различные **толщину Линии** или **Цвет линии**.
5. Размер выделенного участка может быть изменен нажатием и перемещением его угловых узлов. Выделенный участок может быть перемещен нажатием в любом месте внутри его с последующим перемещением участка в новое положение.

Выделить линию

Кнопка **Выделить линию** позволяет начертить линию на снимке и измерить плотность вдоль этой линии.

1. Нажмите кнопку Выделить линию.
2. Поместите курсор на место, где вы хотите начать линию и нажмите. Перемещайте курсор, чтобы начертить линию. Отпустите кнопку мыши, чтобы закончить линию. Рядом с линией появится линейная гистограмма.



Если вы ошиблись и хотите удалить линию, используйте инструмент Удалить на панели инструментов. См. раздел **7. Инструменты и обработка снимков/ Кнопка Удалить.**

3. Нажмите на линейную гистограмму.
В поле **Плотность** появится диапазон плотности для данной линии, и та же информация появится на главной **гистограмме** в графической форме.
4. Если вы нажмете линию или гистограмму правой кнопкой мыши и затем нажмете **Свойства**, вы можете задать **Профиль плотности, Цвет и толщину Линии**, а также размер и тип **Шрифта**.
5. Длина и положение линии могут быть изменены нажатием и перетаскиванием ее концевых узлов. Линия может быть перемещена нажатием на нее с последующим перетаскиванием участка в новое положение. Таким же путем могут быть изменены размер и положение линейной гистограммы.

6.6 Классификация снимков (Карта зубов)

Страница **Карта зубов** позволяет отметить зубы на снимке на зубной карте.

1. Нажмите закладку **Карта зубов** внизу Окна снимка. Появится карта зубов.
2. Нажмите на соответствующий(е) зуб(ы) на карте зубов, чтобы активировать его(их). **Режим редактирования** позволяет быстро выбирать отдельный зуб или группу зубов.



7. Инструменты и обработка снимков

7.1 Открытие панели инструментов

инструментов

Снимки можно обрабатывать и изучать, пользуясь инструментами в Панели инструментов. Для открытия панели инструментов:

1. Из меню **Снимки** нажмите **Панель инструментов** или **F4**. Появится **Панель инструментов**.

ПРИМЕЧАНИЕ:

Большинство инструментов Панели инструментов также появятся в меню **Снимки**.

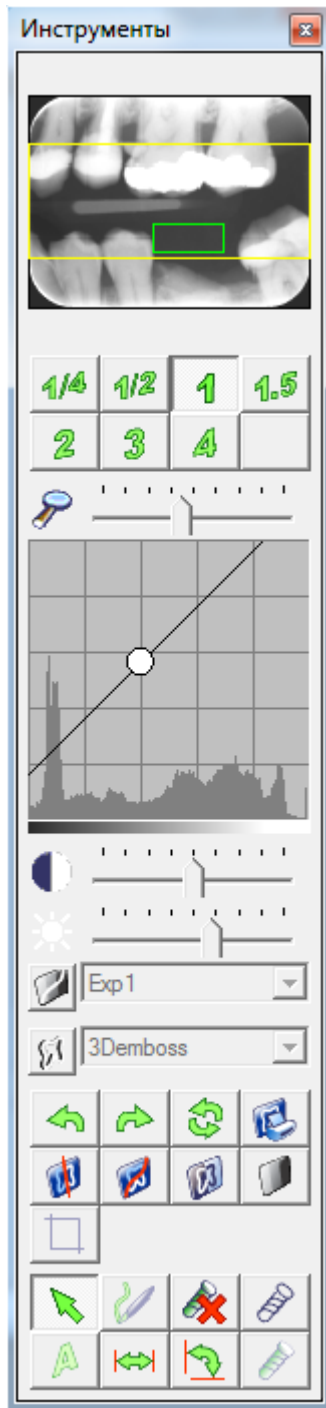
Инструменты движкового типа доступны ТОЛЬКО в Панели инструментов.

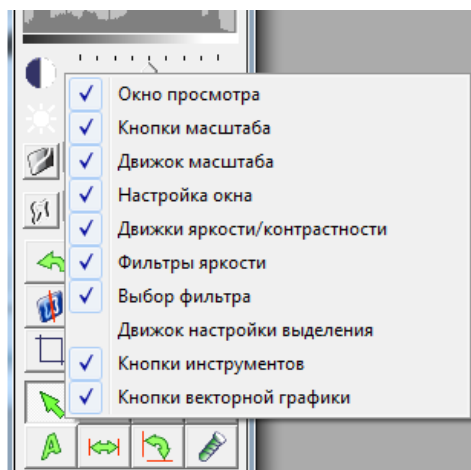
Можно также сконфигурировать появление инструментов в виде Инструментальных линеек. См. раздел **11.5 Персональные настройки**.

7.2 Пользование Панелью инструментов

Инструменты на Панели инструментов доступны только, когда открыто Окно снимка.

Изменения, внесенные в снимки с использованием инструментов, будь то на **Панели инструментов**, в меню **Снимки** или на **Инструментальной линейке** не изменяют исходные данные снимков. Исходные данные всегда могут быть восстановлены или напечатаны для сравнения. Для печати исходного снимка выберите **Настройки/ Настройка печати/ Снимки/ Печатать/ Оригинал снимка**.





Вы можете выбирать или отменять выбор различных групп инструментов, появляющихся на панели инструментов.

1.

Поместите курсор на **Панель инструментов** и нажмите правую кнопку мыши. Появится список доступных групп инструментов.

2. Группы, отмеченные галочкой, появятся на панели инструментов, а неотмеченные нет. Если вы хотите добавить или удалить группу инструментов, нажмите ее и соответственно для активации или деактивации данной группы.

7.3 Описание инструментов



Окно просмотра

Уменьшенное изображение снимка в активном окне снимка.

Кнопки масштаба

Увеличивают или уменьшают размер снимка кратно фиксированному коэффициенту увеличения.

1. Нажмите на соответствующую кнопку, чтобы увеличить или уменьшить снимок.

ПРИМЕЧАНИЕ:

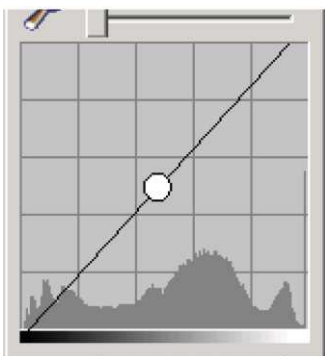
Если снимок увеличен до большего размера, чем помещается на экране, на окне просмотра на панели инструментов появится **желтая рамка**, показывающая увеличенную область. Желтую рамку можно перемещать для изучения других участков снимка, для этого надо поместить курсор внутрь рамки, нажать его и перетащить рамку в требуемое положение.

Можно также использовать меню **Снимки / Увеличение / "Увеличение...x"**. См. раздел 7.3 **Описание инструментов**.



Движок масштаба

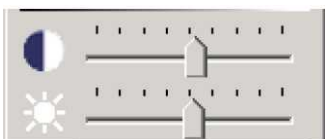
Увеличивает или уменьшает размер снимка на произвольную величину.



Окно Контрастность и яркость

Регулирует контраст и яркость снимка.

1. Наведите курсор на **черную линию**, нажмите и вращайте линию для регулировки контрастности.
2. Наведите курсор на белую точку, нажмите и тащите ее влево или вправо для регулировки яркости.



Движки яркости/контрастности

Эти движки регулируют контрастность и яркость снимка.

Верхний движок регулирует контрастность.

Нижний движок регулирует яркость.



Фильтры яркости

Эти движки регулируют контрастность и яркость снимка нелинейным способом.

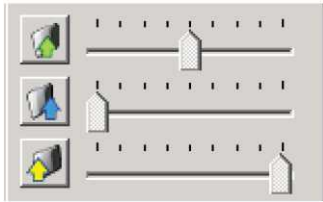
Преимущество нелинейной регулировки контрастности и яркости заключается в том, что нелинейная регулировка увеличивает заметность небольших различий без потери анатомических структур в темных и ярких участках снимка.

Нелинейная регулировка осуществляется путем наложения на снимок таблиц преобразования (LUT).

1. Нажмите кнопку **Фильтры яркости**.
2. Выберите заранее заданный фильтр из раскрывающегося меню.



Экспоненциальные фильтры (**exp**) подсвечивают темные участки, тогда как логарифмические фильтры (**log**) наоборот, усилят светлые участки.



Движки настройки выделения

Движки настройки выделения применяются для показа изменений плотности в пределах снимка.

1. Нажмите кнопку **Регулировка подсветки** слева от движка, который вы хотите использовать.
2. Отрегулируйте Подсветку движком. Изменения, внесенные в снимок, будут видны также в графической форме в окне Контраст и Яркость.

Верхний движок **Подсветка одним цветом** подсвечивает равные значения плотности в пределах 5 полутонов (по умолчанию). Ширину участка (число полутонов) можно конфигурировать, см. раздел **11.5 Персональные настройки**.

Средний движок **Темная подсветка** подсвечивает значения плотности, начиная с темного края (слева), когда движок перемещается слева направо.

Нижний движок **Яркая подсветка** подсвечивает значения плотности, начиная со светлого края (справа), когда движок перемещается справа налево.

Выбор фильтра

Фильтрация накладывает на снимок специальные фильтры, 3D-выделение или Тень.



1. Нажмите кнопку **Фильтрация**. Снимок будет отфильтрован с использованием выбранного фильтра.
2. Чтобы выбрать другой фильтр, нажмите раскрывающееся меню рядом с кнопкой **Фильтрация**. Снимок будет отфильтрован с использованием вновь выбранного фильтра.

Имеются фильтры:

3D-Emboss - РЕЛЬЕФ

3D-Emboss – это процедура удаления мелких деталей. Получаемое изображение имеет низкий контраст, но показывает границы структур вне зависимости от интенсивности или местных различий плотности. 3D-emboss может использоваться для визуализации областей структур, проходящих через темные и светлые участки снимка, например, пульпитных вкраплений для измерения длины или выявления трещин в корнях и сходных патологий. Если вы применяете этот фильтр, следует использовать оригинальный снимок в качестве сравнения. Возможны небольшие ошибки в линейных измерениях. Как правило, эти ошибки пренебрежимо малы в аспекте клинического использования.

Shadow -Тень

Фильтр Shadow/ тень может использоваться для визуализации всей длины структур, проходящих темные и светлые участки снимка, например, эндодонтических вкраплений для измерения длины или переломов корней и аналогичной патологии.

Различие между фильтрами Shadow и 3D-emboss заключается в том, что при использовании фильтра Shadow остается часть полутонов.

При использовании этого фильтра важно рассматривать как отфильтрованный, так и исходный снимки из-за возможных искажений снимка.

ПРИМЕЧАНИЕ:

Действие этих фильтров является временным и достигается только, когда открыты снимок и Карточка пациента. Действие фильтра на снимок не сохраняется.

Можно также использовать меню **Снимки / Фильтрация**.



Кнопки инструментов

Наиболее часто применяемые инструменты для обработки и печати снимков.



Кнопка Повернуть на 90° влево

Поворачивает снимок на 90 градусов влево.

1. Нажмите кнопку **Повернуть на 90° влево**. ПРИМЕЧАНИЕ:
Можно также использовать меню **Снимки / Повернуть на 90° влево**.



Кнопка Повернуть на 90° вправо

Поворачивает снимок на 90 градусов вправо.

1. Нажмите кнопку **Повернуть на 90° вправо**. ПРИМЕЧАНИЕ:
Можно также использовать меню **Снимки / Повернуть на 90° вправо**.

Кнопка Повернуть на 180°



Поворачивает снимок на 180 градусов.

1. Нажмите кнопку **Повернуть на 180°**. ПРИМЕЧАНИЕ:
Можно также использовать меню **Снимки / Повернуть на 180°**.



Кнопка Печать

Печатает снимок из текущего активного окна снимка.

1. Нажмите кнопку **Печать изображения**. Появится окно Печать снимка.

ПРИМЕЧАНИЕ:

Можно также использовать меню **Снимки / Печать**.



Кнопка Улучшение

Делает снимок более резким.

1. Нажмите кнопку **Улучшение**. Снимок станет более резким.

ПРИМЕЧАНИЕ:

Можно также использовать меню **Снимки / Улучшение**.

Кнопка Выравнивание гистограммы

Выравнивание гистограммы выравнивает уровни серого за счет увеличения контраста в зонах максимума и уменьшения контраста в зонах минимума, так чтобы пиксели снимка показывали все уровни полутонов на гистограмме.

Выравнивание гистограммы регулирует значения яркости пикселей, основываясь на гистограмме снимка. Выравнивание гистограммы может применяться только для полутоновых снимков. Степень и направление выравнивания зависит от гистограммы исходного снимка. Поэтому для диагностических целей важно видеть как измененный, так и исходный снимки.

ПРИМЕЧАНИЕ:

Действие Выравнивания гистограммы является временным и достигается только, когда открыты снимок и Карточка пациента. Действие фильтра на снимок не сохраняется.

1. Нажмите кнопку **Выравнивание гистограммы**. К снимку будет применено Выравнивание гистограммы.

ПРИМЕЧАНИЕ:

Можно также использовать меню **Снимки / Выравнивание гистограммы**.

**Кнопка Негатив**

Негатив инвертирует серые полутона или цвета на снимке.

1. Нажмите кнопку **Негатив**. Произойдет инвертирование серых полутонов или цветов на снимке.

ПРИМЕЧАНИЕ:

Можно также использовать меню **Снимки / Негатив**.

**Кнопка Автоматическая настройка серого**

Эта функция устанавливает оптимальные значения яркости и контраста в открытом снимке в соответствии со специальным алгоритмом.

Эта функция удобна, когда изменение яркости или контраста сделало снимок нечитаемым. Для снимков из Digora FMX эта функция может устанавливаться автоматически (см. раздел 8. **Настройки / Общие настройки**).

1. Нажмите кнопку **Автоматическая настройка серого**. К снимку будет применена регулировка полутонов.

ПРИМЕЧАНИЕ:

Можно также использовать меню **Снимки / Автоматическая коррекция серого**.



Кнопка Обрезка

Этот инструмент позволяет обрезать снимок и сохранять вырезанный участок как новый снимок.

1. Нажмите кнопку **Обрезка**.
2. Поместите курсор вблизи участка снимка, который вы хотите вырезать.
3. Нажмите и тащите курсор, чтобы образовать рамку вокруг участка, который вы хотите вырезать, затем отпустите кнопку мыши.
4. Нажмите правой кнопкой мыши внутри рамки.
Появится кнопка **Обрезать изображение**.
Нажмите эту кнопку и вырезанная часть снимка будет сохранена как новый снимок в Списке снимков.



Кнопки векторной графики

Инструменты для добавления к снимкам графических и других объектов и для управления этими объектами.



Кнопка Выбрать

Перемещает или изменяет форму нарисованного объекта на открытом снимке..

1. Нажмите кнопку **Выбрать**.
2. Поместите курсор на объекте, который вы хотите переместить и на черный узел, если вы хотите изменить его форму или повернуть его.
3. Перетаскивайте объект для его перемещения или перетаскивайте узел для изменения формы или поворота объекта.



Кнопка Рисунок

Рисует объекты неправильной формы на открытом снимке

1. Нажмите кнопку **Рисунок**.
2. Поместите курсор в место, где вы хотите начать рисование объекта.
3. Нажмите и держите левую кнопку мыши и рисуйте объект.
Если вы хотите добавить к объекту **Текст**, изменить **Цвет** и толщину **Линии** или **Шрифт**, нажмите правую кнопку мыши и затем нажмите **Свойства**, чтобы открыть **Свойства объекта**.



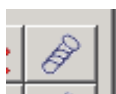
Кнопка Удалить

Удаляет объект или текст с открытого снимка.

1. Нажмите кнопку **Удалить**.
2. Нажмите объект на открытом снимке, который вы хотите удалить. Объект исчезнет.

ПРИМЕЧАНИЕ:

Будьте осторожны при выборе объекта для удаления. Удаление объекта отменить нельзя.



Кнопка Показать/Убрать векторную графику

Меняет видимость всех объектов и текста на открытом снимке.

1. Нажмите кнопку **Показать/Убрать**, чтобы показать или скрыть все объекты или текст.

ПРИМЕЧАНИЕ:

Если объекты и текст скрыты, то они не появятся на печатаемом изображении.



Кнопка Вставить текст

Вставляет текст в открытый снимок.

1. Нажмите кнопку **Вставить текст**.
2. Поместите курсор в место, где вы хотите поместить текст.
3. Тащите курсор, рисуя текстовую рамку, затем отпустите курсор.
4. Появится окно **Свойства**.
Напечатайте требуемый текст. Если надо, измените **Шрифт**. Нажмите ОК и окно Свойства исчезнет, а текст появится на открытом снимке.

Размер текстовой рамки может быть изменен нажатием и перетаскиванием одного из угловых узлов.



Измерение расстояния

Позволяет измерять длину объектов на снимке. Если снимок не откалиброван, измерение будет неправильным и не будет представлять истинного размера измеряемого объекта. Дополнительную информацию см. в разделе **6.4 Калибровка снимка**.

1. Нажмите кнопку **Измерение расстояния**.
2. Поместите курсор в то место, где вы хотите начать измерение.
3. Перетащите курсор туда, где вы хотите закончить измерение и дважды нажмите курсор. Появится измерительная линия с расстоянием.

Вы также можете измерять длину путей неправильной формы перемещением курсора вдоль пути, периодически нажимая курсор, так чтобы получаемая линия повторяла путь как можно более точно. Дважды нажмите на курсор, чтобы закончить измерение. Расстояние будет представлять собой сумму отрезков.

Если вы хотите изменить **толщину Линии**, **Цвет** линии или **Шрифт**, нажмите правую кнопку мышки и затем нажмите кнопку **Свойства**, чтобы открыть окно **Свойства**, где можно сделать эти изменения.

ПРИМЕЧАНИЕ:

Измерение расстояний может применяться только для ориентировочной оценки. Оно НИКОГДА не должно использоваться как единственный метод измерений.



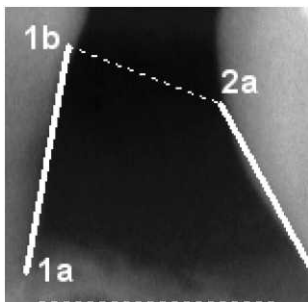
Кнопка Вставить угол

Позволяет измерять углы (острые и тупые) на снимке.

ПРИМЕЧАНИЕ:

Измерение углов осуществляется путем вычерчивания двух отдельных сторон угла с выбором из 4 точек.

1. Нажмите кнопку **Вставить угол**.
2. Нажмите левой кнопкой мыши там, где вы хотите начать **первую** сторону угла (1a).
3. Перетащите курсор туда, где вы хотите закончить первую сторону угла (1b) и нажмите левую кнопку мыши.
4. Переместите курсор туда, где вы хотите начать **вторую** сторону угла (2a) и дважды нажмите левую кнопку мыши.



5. Перетащите курсор туда, где вы хотите закончить вторую сторону угла (2b) и нажмите левую кнопку мыши.

Две отдельные стороны угла соединятся пунктирной линией и между двумя линиями в конце второй стороны появится угол.

Если вы хотите изменить **толщину Линии**, **Цвет** линии или **Шрифт**, нажмите правую кнопку мышки и затем нажмите кнопку **Свойства**, чтобы открыть окно **Свойства**, где можно сделать эти изменения.

ПРИМЕЧАНИЕ:

Измерение углов может применяться только для ориентировочной оценки. Оно НИКОГДА не должно использоваться как единственный метод измерений.



Вставить символ

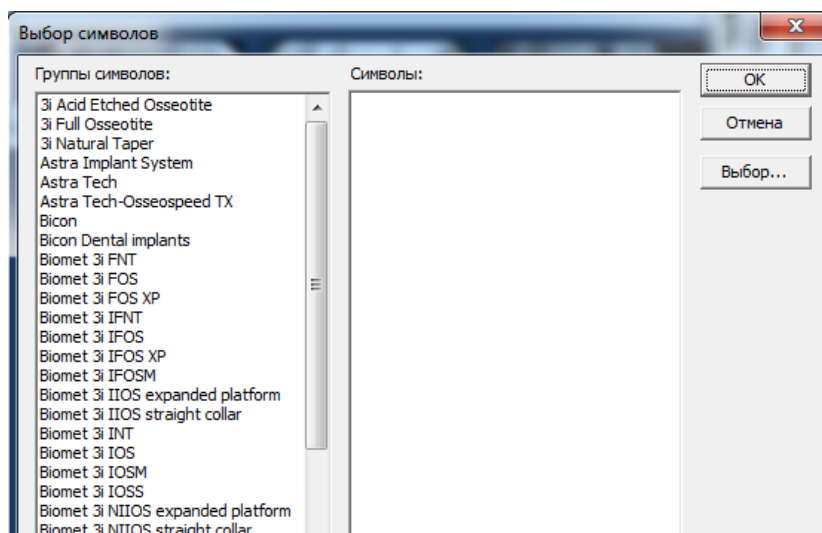
Позволяет вставлять в снимок имплант и другие символы.

ПРИМЕЧАНИЕ:

Символы имплантатов могут применяться только для ориентировки. Они могут применяться для получения приблизительного представления о наилучшем решении, но НЕ ДОЛЖНЫ ИСПОЛЬЗОВАТЬСЯ КАК ЕДИНСТВЕННЫЙ СПОСОБ ПЛАНИРОВАНИЯ ИМПЛАНТАЦИИ. Информация об имплантатах поступает от различных поставщиков имплантатов, их файлов, чертежей и литературы. Хотя Soredex делает все возможное для достижения высоких стандартов, Soredex не может гарантировать точность получаемых данных или точность символов имплантатов, являющихся производимыми от этих данных.

Перед использованием библиотек символов снимок должен быть откалиброван. Дополнительную информацию см. в разделе **6.4 Калибровка снимка**.

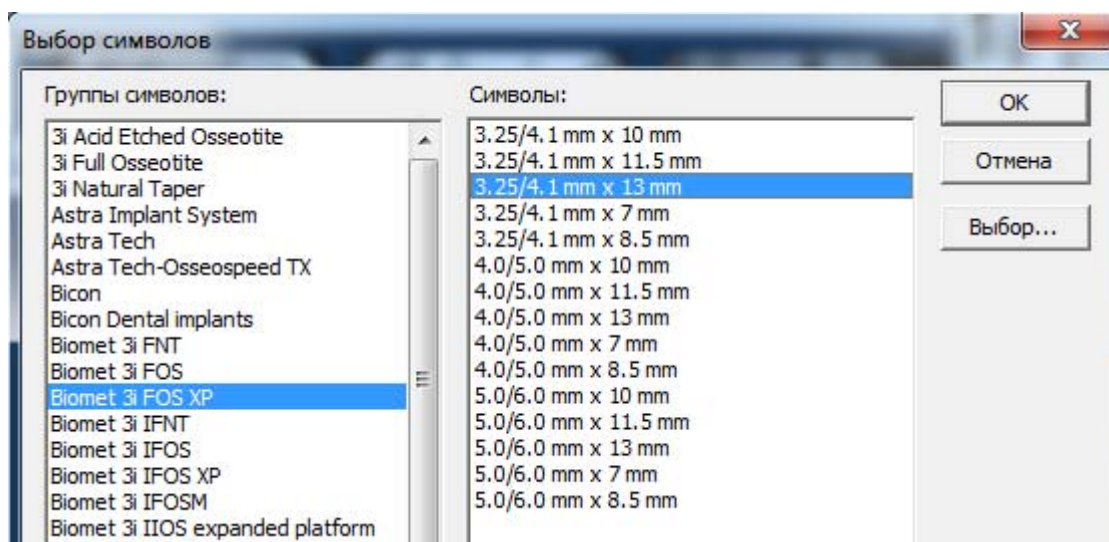
1. Нажмите кнопку **Вставить символ**.

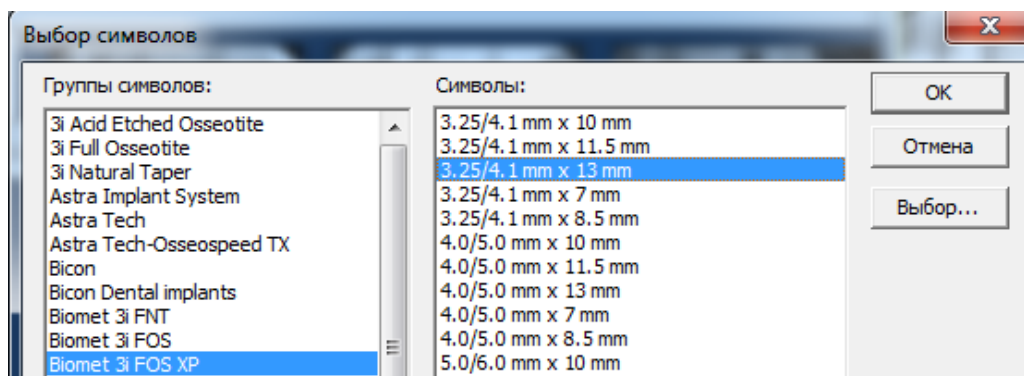


Появится окно **Выбор символов**

- Из списка **Группы символов** выберите группу символов. Символы в этой группе появятся в поле **Символы**.

- Выберите символ, который вы хотите использовать и нажмите **ОК**.





Выбранный символ появится на снимке, присоединенный к курсору. Переместите курсор с символом в нужное положение и нажмите левую кнопку мышки.

4. Символ может быть помещен нажатием курсора внутри символа и перетаскиванием. Символ можно повернуть нажатием и перетаскиванием одного из его угловых узлов.
5. Если вы хотите **Зафиксировать** символ в данном месте или изменить его **Цвет**, поместите курсор на символ и нажмите правую кнопку мышки, затем нажмите кнопку **Свойства**, чтобы открыть окно Свойства, где можно сделать эти изменения.

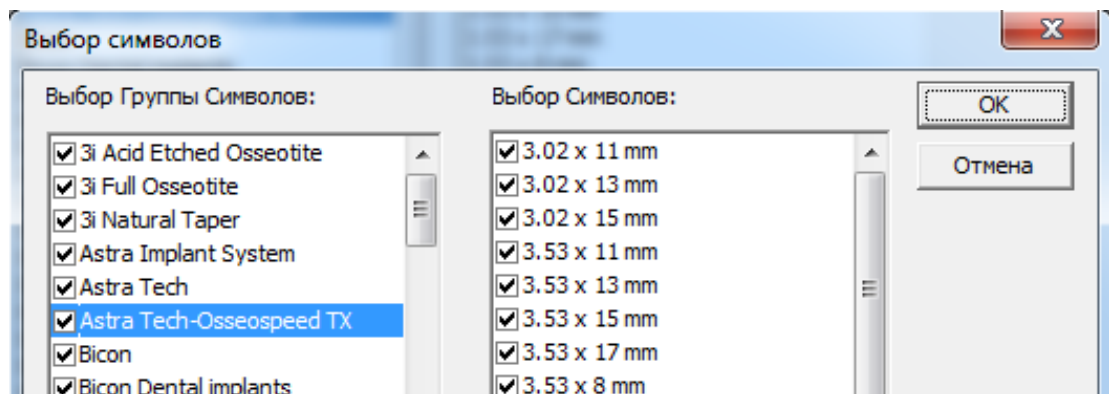
Настройка Библиотеки символов

Группы и отдельные символы, показанные в библиотеке символов можно настроить так, чтобы отображались только нужные символы. Чтобы настроить библиотеку символов:

1. Нажмите кнопку **Вставить Символ**.
2. Нажмите кнопку **Выбрать**, чтобы открыть окно **Выбор символов**. Окна флажков позволяют выбрать или отменить выбор групп символов.

Выбранные (помеченные) символ или группа будут показаны в библиотеке символов, не выбранные (непомеченные) символы не будут показаны.

3. Нажмите **ОК**, чтобы сохранить сделанные изменения



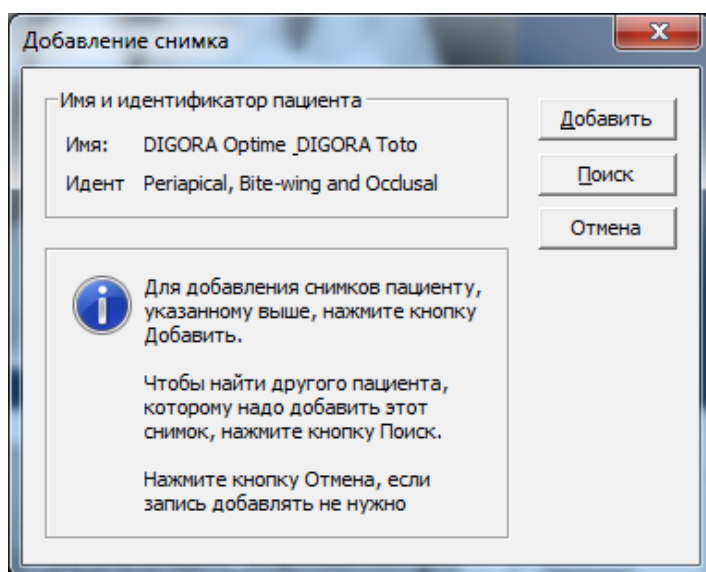
8. Прочие функции

8.1 Импорт снимков

Использование команды Импорт

Импортирует снимок из файла в DfW.

1. Откройте **Карточку пациента**, куда вы хотите сохранить импортированный(е) снимок (снимки)..
2. Нажмите меню **Снимки** и затем нажмите **Импортировать**. Появится окно **Импортирование снимка**.
3. Выберите папку, где размещен(ы) снимок (снимки), который(е) вы хотите импортировать и затем выберите файл(ы). Нажмите **Открыть**.
4. Если включено подтверждение снимков, см. раздел **11. Настройки / Общие настройки / Добавления снимка**, появится сообщение.



5. Нажмите **Добавить**.

ПРИМЕЧАНИЕ:

Если вы не открыли карточку пациента, вас попросят открыть ее, прежде чем снимки могут быть сохранены.

Метод Drag and drop

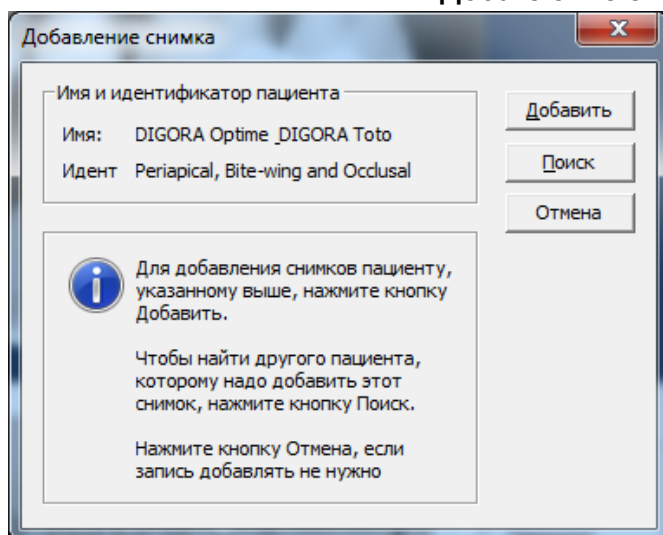
Импортирует снимок в DfW.

1. Откройте **Карточку Пациента**, куда вы хотите сохранить импортированный(е) снимок (снимки).
2. Выберите папку, где размещен(ы) снимок (снимки), который(е) вы хотите импортировать.

3. Выделите один или несколько снимков.

Перетащите выбранный(е) снимок (снимки) в открытую карточку пациента.

4. Если включено подтверждение снимков, см. раздел **11. Настройки / Общие настройки / Добавление снимка**, появится сообщение.



5. Нажмите **Добавить**.
6. Снимки будут импортированы и сохранены в открытую Карточку пациента.

8.2 Экспорт снимков

Один снимок

Экспортирует снимок в папку. Снимки могут экспортироваться в различных форматах изображений.

1. Откройте **Карточку пациента**, в которой размещен снимок, который вы хотите экспортировать. Нажмите снимок в Списке снимков, чтобы выделить его или дважды нажмите снимок, чтобы открыть его.
2. Нажмите меню **Снимки**, затем **Экспортировать**.
3. Появится окно **Экспортирование снимка**. Выберите папку, в которую вы хотите экспортировать снимок. У экспортируемого снимка есть, по умолчанию, имя файла, имя пациента, идент пациента, дата и время. Записи по умолчанию могут быть при желании изменены.
Сохранить как Тип: выберите формат файла изображения, которое нужно экспортировать. Для **цветных** изображений выберите 24-бит и для серой шкалы 8-бит или 24-бит. Для **TIFF** изображений можно также выбрать 16-бит.

ПРИМЕЧАНИЕ:

Любые изменения на изображении (например, регулирование шкалы яркости) будут экспортированы вместе с изображением. Если вы хотите экспортировать изображение в оригинальной форме (без изменений), щелкните на изображение, чтобы открыть его, удалите изменения (например, нажав **Ctrl + R** для удаления изменений шкалы яркости), и затем закройте изображение

4. Нажмите **Сохранить**.

Несколько снимков

Экспортирует снимки в папку. Снимки могут экспортироваться в различных форматах изображений.

1. Откройте **Карточку пациента**, в которой размещены снимки, которые вы хотите экспортировать.
2. Держите нажатой клавишу **Shift / Ctrl** нажимайте снимки в списке снимков, которые вы хотите экспортировать, чтобы выделить их.
3. Нажмите меню **Снимки**, затем **Экспорт**.

4. Появится окно **Экспорт снимка**. Выберите папку, в которую вы хотите экспортировать снимки. В поле **Имя файла** появится **%auto%**. Эта запись автоматически создаст имена снимков, выбранных для экспорта. Созданные имена файлов основаны на имени пациента, идентификационном номере, а также дате и времени создания снимка. Изменять запись нет необходимости. В **Тип файла** выберите формат экспорта снимков. Для цветных снимков выберите 24-бит, а для полутоновых 8-бит or 24-бит.

ПРИМЕЧАНИЕ:

Любые изменения на снимке (например, регулирование шкалы яркости) будут экспортированы вместе с изображением. Если вы хотите экспортировать изображение в оригинальной форме (без изменений), щелкните на изображение, чтобы открыть его, удалите изменения (например, нажав **Ctrl + R** для удаления изменений шкалы яркости), и затем закройте изображение.

5. Нажмите **Сохранить**.

Метод Drag and drop

Экспортирует снимки в программы, поддерживающая формат снимков, например Microsoft® Word.

ПРИМЕЧАНИЕ:

Этот метод невозможно применить для экспорта снимка в папки (для информации об экспорте снимков – одного или нескольких, см. в разделе 8.2 Экспорт снимков - один/несколько).

1. Откройте программу и документ, в который вы хотите экспортировать снимок.
2. Откройте **Карточку пациента**, в которой размещен снимок, который вы хотите экспортировать. Нажмите снимок в Списке снимков, чтобы выделить его.

ПРИМЕЧАНИЕ:

За раз можно экспортировать только один снимок. Метод невозможно применить для экспорта нескольких снимков.

3. Перетащите выделенный снимок в открытый документ и отпустите кнопку мышки.

Экспорт на CD-диск

Экспортирует снимки на CD-диск.

1. Вставьте CD-диск в дисковод, используя встроенные функции Windows®.
2. Откройте **Карточку пациента**, в которой размещен(ы) снимок (снимки), который(е) вы хотите экспортировать. Нажмите снимок (снимки) в Списке снимков, чтобы выделить его (их).
3. Нажмите меню **Снимки**, затем **Экспорт**.
4. Появится окно **Экспорт снимка** . Выберите дисковод CD и нажмите **Сохранить**.
5. Появится окно переноса данных на CD, извещающее, что есть снимок (снимки) готовый(е) быть переписанным(и) на CD. Выберите опцию **Экспорт файлов на CD**.
6. Появится окно программы **CD Writing Wizard**. Следуйте указаниям на экране, чтобы переписать снимки на CD.

Экспорт на другие съемные носители информации

Экспортирует снимки на съемные носители информации, например на USB.

1. Подсоедините носитель информации к компьютеру.
2. Откройте **Карточку пациента**, в которой размещен(ы) снимок (снимки), который(е) вы хотите экспортировать. Нажмите снимок (снимки) в Списке снимков, чтобы выделить его (их).
3. Нажмите меню **Снимки**, затем **Экспорт**.
4. Появится окно **Экспортирование снимка**. Выберите съемный носитель информации и нажмите **Сохранить**.

8.3 D-Импорт

Эта функция DICOM, она доступна только, если вместе с Digora for Windows было установлено Приложение DICOM. За дополнительной информацией обратитесь к документации, поставляемой с Приложением DICOM.

8.4 D-Экспорт

Экспортирует снимок в формате, совместимом с DICOM-совместимыми системами

ПРИМЕЧАНИЕ:

Может быть задан путь по умолчанию для D-экспортируемых снимков. См. раздел **11. Настройки / Общие настройки / Файлы / D-экспорт.**

ПРИМЕЧАНИЕ:

Функция D-экспорта отличается, если вместе с Digora for Windows было установлено Приложение DICOM. За дополнительной информацией обратитесь к документации, поставляемой с Приложением DICOM.

1. Откройте **Карточку пациента**, в которой размещен снимок, который вы хотите экспортировать. Дважды нажмите снимок, чтобы открыть его.
2. Нажмите меню **Снимки**, затем **D-Экспорт**.
3. Появится меню **Сохранить как D-Экспорт**. Выберите место для сохранения снимка, если вы не задали его предварительно в Настройках. В поле **Имя файла**: введите имя, которое вы хотите присвоить файлу
4. Нажмите **Сохранить**.

8.5 Печать снимков

Печатает снимок из открытого Окна снимка. Может быть также напечатана выделенная информация. Может быть напечатана вся или некоторая информация о пациента. О выделении информации для печати см. раздел **11. Настройки / Настройки печати**.

1. Откройте **Карточку пациента**, в которой размещен снимок, который вы хотите напечатать. Дважды нажмите снимок, чтобы открыть его.
2. Нажмите меню **Снимки** и затем нажмите **Распечатать**.
3. Появится окно **Печать снимка**.

Раздел **Принтер** покажет выбранный принтер.

Раздел **Размер снимка** позволяет вам выбрать размер печатаемого снимка:

Реальный размер масштабирует печатаемый снимок, так чтобы был известен коэффициент увеличения.

Фиксированный размер выбирает длину более длинной стороны снимка.

Меню **Что печатать** позволяет напечатать данные пациента и/или исходный снимок, выбранные в соответствии с разделом **11. Настройки / Настройки принтера / Снимок**.

4. Нажмите **ОК**, чтобы напечатать снимок.

8.6 Удаление снимков

Удаляет снимок из Карточки пациента.

ОСТОРОЖНО:

Команда Удалить снимки НЕ МОЖЕТ быть отменена.

1. Откройте **Карточку пациента**, в которой размещен снимок, который вы хотите удалить. Дважды нажмите снимок, чтобы открыть его.
2. Нажмите меню **Снимки** и затем нажмите **Удалить**.
3. Появится запрос подтверждения удаления. Если вы уверены, что хотите удалить снимок, нажмите **Да**.

8.7 Зеркальное отображение снимка

Создает зеркальное отображение снимка.

1. Откройте **Карточку пациента**, в которой размещен снимок, который вы хотите удалить. Дважды нажмите снимок, чтобы открыть его.
2. Нажмите меню **Снимки** и затем нажмите **Развернуть зеркально**.
3. Появится запрос подтверждения. Нажмите **Да**.

ПРИМЕЧАНИЕ:

Если снимок был зеркально отражен, вы увидите «галочку» рядом с функцией Развернуть зеркально в меню Снимок.

8.8 Сброс настроек изображения

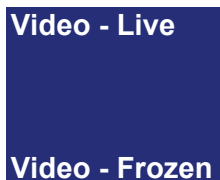
Восстанавливает первоначальные установки яркости и контрастности.

1. Откройте **Карточку пациента**, в которой размещен снимок, настройки которого вы хотите восстановить. Дважды нажмите снимок, чтобы открыть его.
2. Нажмите **Снимки** и затем нажмите **Сброс настроек изображения**.
Начальные значения контрастности и яркости будут восстановлены.

8.9 Использование видео

Эта функция выделяет отдельные кадры из видеоряда и сохраняет их в Карточку пациента. Как правило, видеооборудованием является видекамера для внутривидеосъемки.

1. Откройте **Карточку пациента**, в которую вы хотите сохранить снимки с видео.



2. Нажмите меню **Снимки** и затем нажмите **Видео**.
Если видекамера работает в активном режиме, появится окно **Видео – Съемка** с активным снимком. В строке заголовка окна Снимок Видео появится состояние видекамеры, **Съемка**, **Пауза** или **Сохранение**.
3. Идущая съемка может быть поставлена на паузу нажатием клавиши пробела на клавиатуре или левой кнопки мышки.
4. В состоянии паузы можно сохранить снимок в текущую открытую Карточку пациента нажатием клавиши S на клавиатуре или правой кнопкой мышки.

8.10 Импорт снимков с использованием TWAIN

Импортирует снимки с устройств, например сканеров или цифровых фотоаппаратов, подсоединенных к системе через интерфейс TWAIN.

Выберите требуемое устройство TWAIN через **Выбрать источник**.

Нажмите **Получить**, чтобы начать программу TWAIN выбранного устройства. За дополнительной информацией обратитесь к документации, поставляемой с устройством.

ПРИМЕЧАНИЕ:

Перед получением снимков с использованием TWAIN должен быть TWAIN драйвер устройства. TWAIN драйвер поставляется производителем устройства.

8.11 Проверка монитора

Этот инструмент позволяет проверить и откалибровать качество отображения снимков на мониторе.

Проверка монитора может быть начата вручную или может быть задана автоматически.

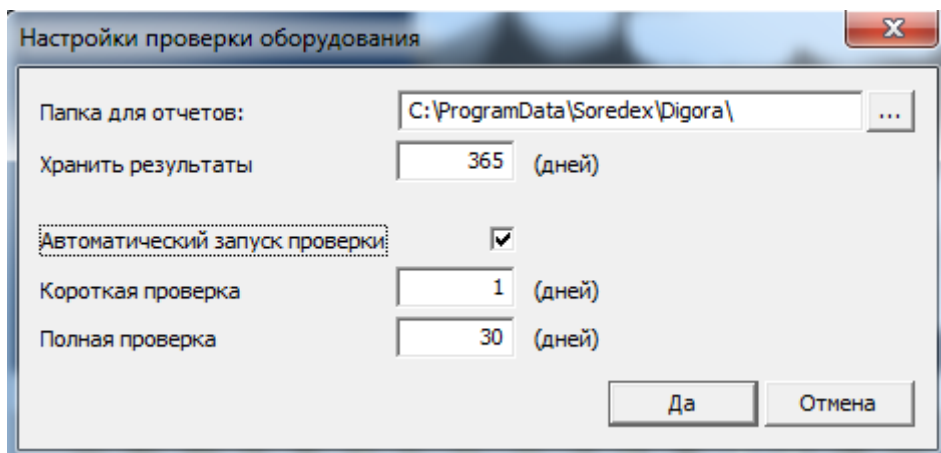
После проверки качества изображения монитора и завершения проверки результаты проверки сохраняются и создается отчет для справочных целей.

ПРИМЕЧАНИЕ:

Качество изображения монитора должно проверяться в соответствии со всеми местными и национальными нормативами, относящимися к использованию мониторов в зубоорудочных приложениях.

Установка автоматического начала проверки монитора

1. В меню **Настройки** нажмите **Настройки проверки оборудования**.
2. Появится окно **Настройки проверки оборудования**.
Нажмите кнопку **Автоматический запуск проверки**, чтобы активировать автоматический старт проверки монитора.



Есть два способа проверки монитора, короткая и полная.

Поле **Короткая проверка** показывает, как часто будет повторяться краткосрочная проверка монитора (например, 1 означает один раз в день).

Полная проверка показывает, как часто будет проводиться долгосрочная проверка монитора. Если вы хотите изменить частоту проверок, введите новые значения.

ПРИМЕЧАНИЕ:

Проверки мониторов, краткосрочные и долгосрочные, будут запускаться, только если программа закрывается каждый день. Если программа остается открытой все время, проверки монитора необходимо запускать вручную.

Папка для отчетов показывает, где хранятся результаты проверок монитора. При необходимости вы можете выбрать другую папку.

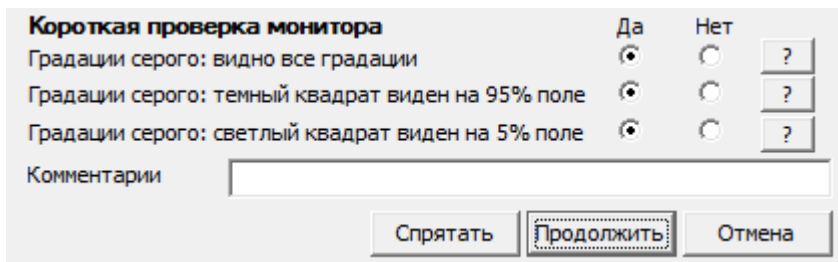
Поле **Хранить результаты** показывает число дней, в течение которых результаты проверок будут храниться в папке с результатами. Если вы хотите изменить продолжительность периода хранения, введите новое число.

3. Нажмите **ОК**, чтобы сохранить сделанные изменения

Проверки монитора начнутся автоматически после заданного числа дней. Информацию о том, как проверять качество изображения монитора см. в **Проверка качества изображения монитора**.

Ручной запуск проверки монитора

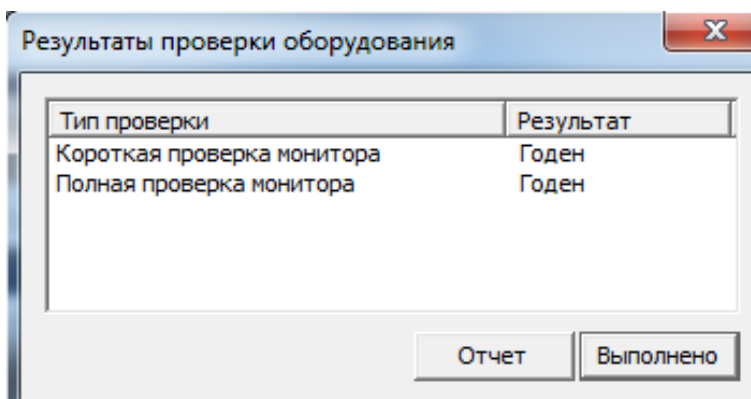
1. В меню **Снимки** нажмите **Проверка монитора**.
2. Появится тестовое окно **Короткая проверка монитора**. Тестовое окно **Полная проверка монитора** появится, когда вы нажмете кнопку **Продолжить**.



Нажмите на кнопку со знаком вопроса, чтобы получить информацию о том, как проверять качество изображения монитора. Выполняйте проверки монитора, как описано ниже в разделе **Проверка качества изображения монитора**.

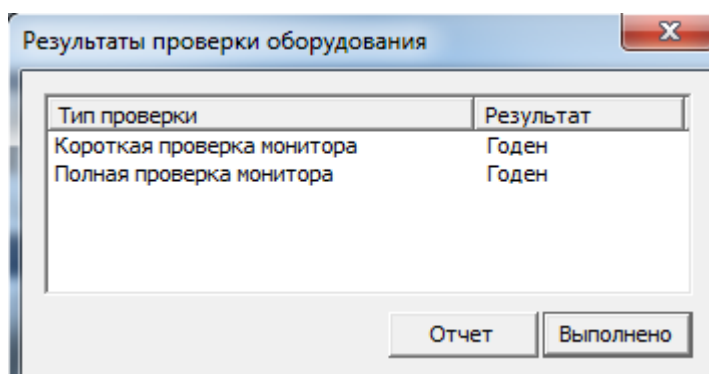
Проверка качества изображения монитора

1. Если проверка монитора установлена на автоматический запуск, при открытии DfW появится окно **Проверка устройства**. Заданные проверки, краткосрочная, долгосрочная или обе, появятся в поле **Требуемые проверки**.



Если появляется только короткая проверка, а вы хотите выполнять и короткую и полную, нажмите окошко **Провести полную проверку**.

2. Нажмите **Проверить**, чтобы открыть проверку монитора.
3. Внизу проверки монитора будет окно с инструкциями, описывающими серию визуальных операций, которые надо выполнить для проверки монитора.
4. Выполните описанные визуальные операции. При необходимости, отрегулируйте монитор.
5. По завершении каждой визуальной операции оцените ее положительно или отрицательно, нажав соответствующую кнопку. Примечания могут быть записаны в поле **Комментарий**. Нажмите кнопку **Продолжить**, после завершения всех операций.
6. Появится окно **Результаты проверки оборудования**. Нажмите кнопку **Отчет**, чтобы показать отчет или кнопку **Выполнено**, чтобы завершить проверку монитора.

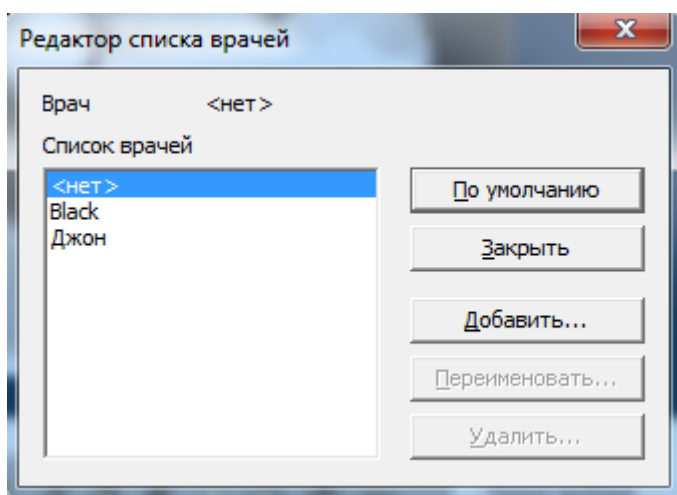


9. Редактор списка врачей

Имена врачей можно хранить в **Редакторе списка врачей**. Имя врача может быть присвоено Карточке пациента, чтобы врач мог(ла) легко идентифицировать его/ее пациентов. Это полезно, если база данных используется несколькими врачами.

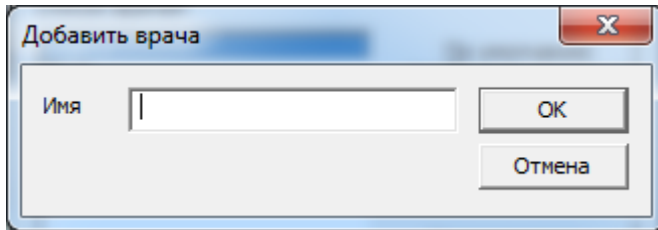
9.1 Отображение списка врачей

1. Нажмите меню **Файл**, затем нажмите **Редактор списка врачей**. Появится окно **Редактор списка врачей**.



9.2 Добавление врачей к Списку врачей

1. Нажмите кнопку **Добавить**, чтобы открыть окно **Добавить врача**.



2. В поле **Имя** введите имя нового врача. Нажмите **ОК**.

3. Новое имя появится в **Редакторе списка врачей**.
Нажмите **Заккрыть**.

9.3 Задание врача по умолчанию

В каждой базе данных определенный врач может быть задан по умолчанию для всех новых карточек пациентов.

1. Из **Списка Врачей** выберите **«имя врача»**, которое вы хотите сделать именем по умолчанию.

2. Нажмите **По умолчанию** и затем **Заккрыть**.

Имя выбранного врача будет автоматически прикрепляться ко всем **НОВЫМ** Карточками пациентов.

В сетевой версии к каждому компьютеру может быть прикреплен свой врач по умолчанию.

9.4 Переименование врача

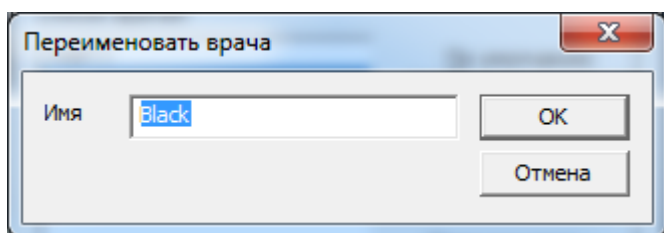
ПРИМЕЧАНИЕ:

Если вы переименуете врача, уже прикрепленного к пациентам, новое имя врача появится на всех старых и новых карточках пациентов.

1. Выберите **«имя врача»**, которое вы хотите изменить.

2. Нажмите **Переименовать**.

Появится окно **Переименовать врача**.



3. Отредактируйте **«имя врача»**.

4. Нажмите **ОК** и затем **Заккрыть**. Имя врача будет изменено.

9.5 Удаление имени врача

ПРИМЕЧАНИЕ: Вы не можете удалить имя врача из списка, если оно прикреплено к карточке пациента.

1. Выберите **имя** врача, которое вы хотите удалить из списка.

2. Нажмите **Удалить**. Появится запрос подтверждения удаления.

3. Нажмите **Да**.

10. Работа с базами данных

10.1 О базах данных

База данных содержит все снимки зубов и информацию о пациенте. Информация о пациенте (имя, код и т.д.) и снимки хранятся в Карточках пациентов. Хотя можно пользоваться более чем одной базой данных, рекомендуется одновременно пользоваться только одной по следующим причинам:

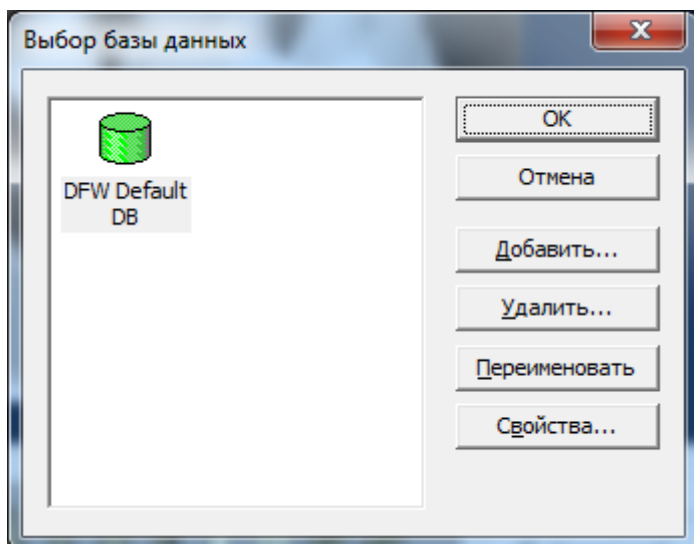
- Каждая база данных занимает определенный объем памяти (оперативной и на жестком диске) во время работы. Если используется несколько баз данных, необходим дополнительный объем памяти сверх минимальных требований.
- Управление несколькими базами данных может создать путаницу (несколько резервных копий, некоторые из пациентов могут оказаться в нескольких базах данных и т.д.)

Размер базы данных:

Предельный объем базы данных в однопользовательской версии DfW составляет 2 Гб. Поэтому настоятельно рекомендуется хранить снимки вне базы данных в папке для снимков. Информацию о хранении снимков в папке см. Инструкции по установке и настройке DfW. Сетевая версия DfW имеет начальный объем 4 Гб, выделенный для базы данных. Больше пространства может быть выделено путем добавления спецификации файлов. Информацию о добавлении дополнительных спецификаций файлов см. в Инструкции по установке DfW.

10.2 Открытие базы данных

1. Нажмите **Файл** и затем нажмите **Открыть базу данных**. Появится окно **Выбор базы данных**.

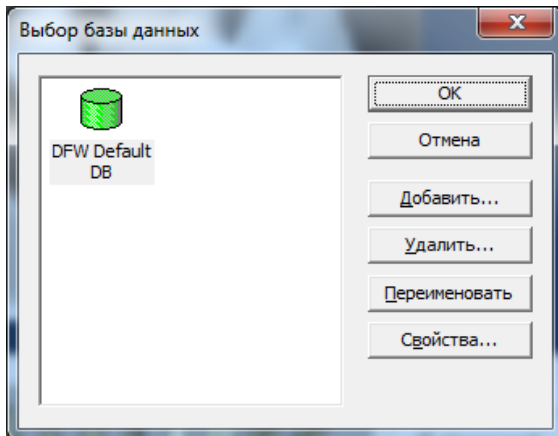


Активная (открытая в данное время) база данных показана зеленой иконкой, а все неактивные базы данных показаны желтой иконкой.

2. Нажмите иконку базы данных, которую вы хотите открыть.
3. Нажмите **ОК**. Выбранная база данных станет активной.

10.3 Добавление базы данных

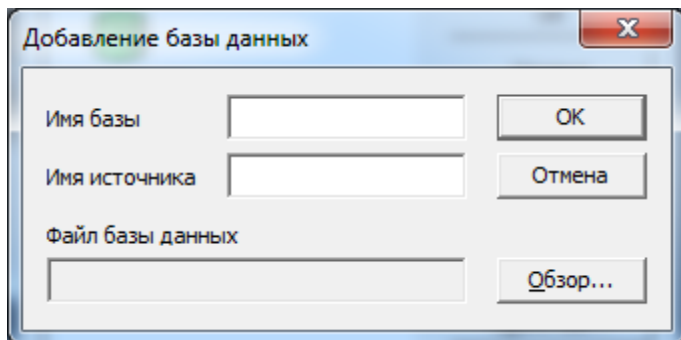
Однопользовательская версия



1. Нажмите **Файл** и затем нажмите **Открыть базу данных**. Появится окно **Выбор базы данных**.

Нажмите **Добавить**.

2. Появится окно **Добавление базы данных**.



#1

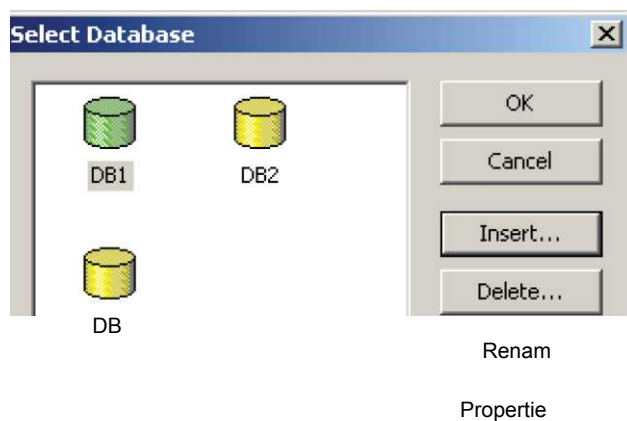
Введите имя новой Базы данных в поле **Имя базы**. Это имя появится в окне **Выбор базы данных**.

Введите **Имя источника**. (Это имя используется драйвером базы данных для идентификации базы данных. Каждая база данных имеет уникальное имя источника данных). Рекомендуется использовать то же имя, что и у базы данных, но это не обязательно.

Нажмите **Обзор** для выбора места для новой базы данных. Рекомендуется расположение в папке баз данных в папке Digora for Windows.

Введите имя файла базы данных. Каждый файл базы данных должен иметь уникальное имя.

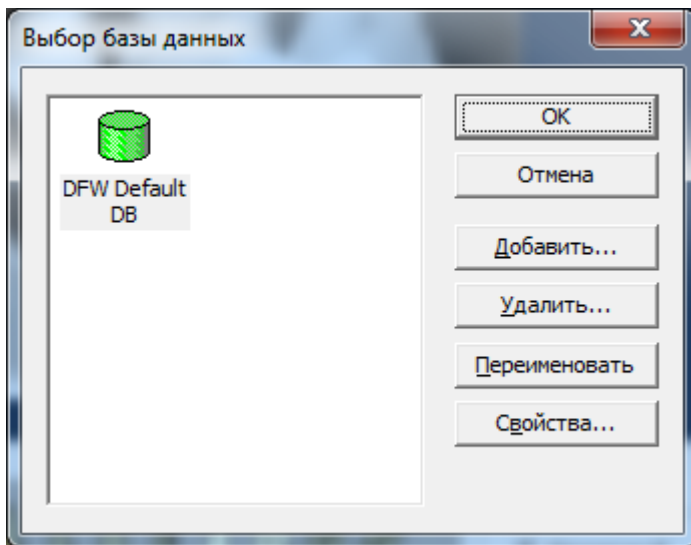
3. Нажмите **ОК**. Запись новой базы данных появится в окне Выбор базы данных.



Сетевая версия

В сетевой версии фактическая база данных находится на центральном компьютере сети (сервере), а не на терминале. Перед добавлением новой записи базы данных фактическая база данных сама должна быть установлена на сервере. Добавление базы данных из окна Выбор базы данных означает только задание соединительных параметров с базой данных на сервере.

1. Нажмите **Файл** и затем нажмите **Открыть базу данных**. Появится окно **Выбор базы данных**.

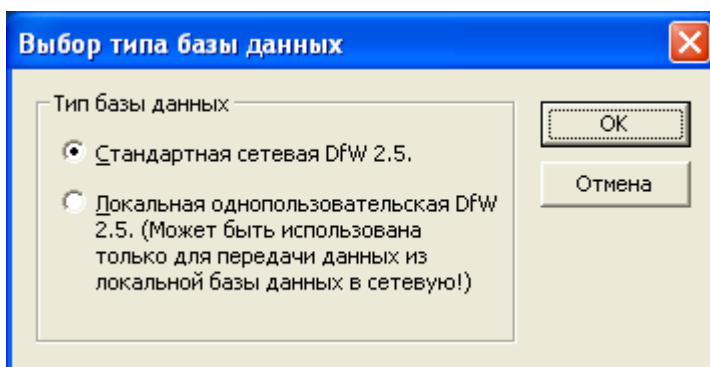


Нажмите **Добавить**.

2. Появится окно **Выбор типа базы данных**.

ПРИМЕЧАНИЕ:

База данных DfW 2.6 совместима с DfW 2.5



Если вы соединяетесь с новой или существующей сетевой базой данных на сервере, для вас будет выбрана установка по умолчанию (стандартная сетевая база данных DfW 2.5).

Нажмите **ОК**.

3. Появится окно **Добавление базы данных**.

Введите имя новой базы данных в поле Имя. Это имя появится в окне Выбор базы данных.

Введите номер базы данных.

ПРИМЕЧАНИЕ:

Номер базы данных – это номер порта для соединения с базой данных, работающей на сервере. За дополнительной информацией обратитесь к Инструкции по установке DIGORA for Windows.

Если вы используете дополнительный Контролер дискового пространства, введите IP-адрес сервера в поле Имя сервера. Если Контролер дискового пространства не используется, выберите опцию **Не использовать компонент Digora**.

Операционная система по умолчанию сервера (Windows NT) применяется для всех серверов на базе Windows.

Выберите применяемый сетевой протокол, или TCP/IP (по умолчанию) или NetBIOS.

Если вы используете протокол TCP/IP, введите IP-адрес сервера в поле Адрес сервера. Нажмите **ОК**. Новая база данных появится в окне Выбор базы данных.

Опция Дополнительно применяется **только**, когда клиент Digora for Windows соединен с поддерживаемой сторонней базой данных, например с сервером Microsoft SQL.

ПРИМЕЧАНИЕ:

Вы можете использовать имена хостов вместо IP-адресов, если ваша сеть имеет блок преобразования имен. Если у вас нет блока преобразования имен, вы должны использовать IP-адреса. Если вы не уверены, что ваша сеть имеет блок преобразования имен, обратитесь к вашему сетевому администратору.

10.4 Удаление записи базы данных

1. Нажмите **Файл** и затем нажмите **Открыть базу данных**. Появится окно **Выбор базы данных**.
2. Выберите запись **«базы данных»**, которую вы хотите удалить.
3. Нажмите **Удалить**. Появится запрос подтверждения удаления.
4. Нажмите **Да**. Учтите, что это удалит только связь с базой данных на сервере. Сама база данных не удаляется и остается на сервере.

10.5 Переименование базы данных

1. Нажмите **Файл** и затем нажмите **Открыть базу данных**. Появится окно **Выбор базы данных**.
2. Выберите запись **«базы данных»**, которую вы хотите переименовать.
3. Нажмите **Переименовать**. Имя базы данных станет активным. Измените имя.
4. Нажмите **ОК**, чтобы сохранить новое имя.

10.6 Сервер приложений (Контролер дискового пространства)

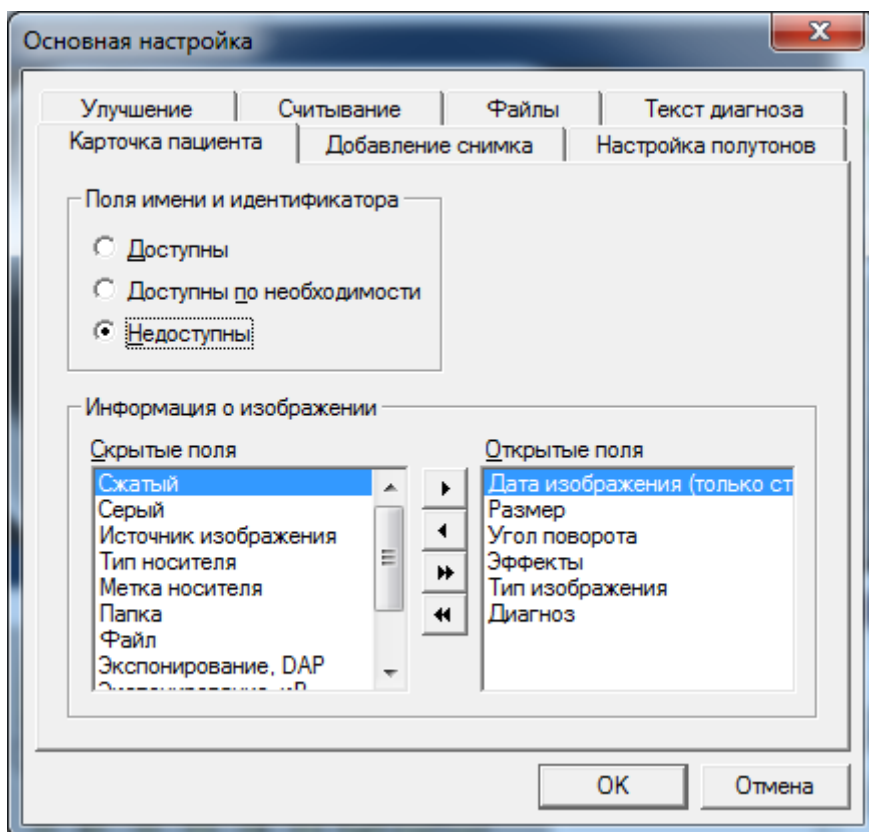
Сервер приложений (Контролер дискового пространства) установлен на сервере по умолчанию, но должен быть настроен перед использованием. Чтобы задействовать Сервер приложений, уберите «галочку» в окошке **Не использовать компонент сервера Digora** и введите IP-адрес в поле Имя сервера. Теперь при добавлении снимков к базе данных будут отображаться предупреждения и ошибки, относящиеся к дисковому пространству. За дополнительной информацией обратитесь к Инструкции по установке DfW.

11. Настройки

Меню Настройки позволяет изменять параметры программы и конфигурировать внешние устройства.

11.1 Основные настройки

1. Нажмите **Настройки** и затем нажмите **Основные настройки**. Появится окно **Основные настройки**.



Закладка Карточка пациента

Раздел данных пациента

Позволяет „блокировать“ данные пациента на карточке пациента, так чтобы они не могли быть изменены.

- Недоступны

Изменения вносить невозможно. Вы должны активировать опции Доступны при необходимости или Сохранять доступными, чтобы отредактировать поля.

- Доступны при необходимости

Поля отключены, но изменения вносить можно. При попытке редактировать поля появится запрос на подтверждение.

- Сохранять доступными

Можно вносить изменения без подтверждения.

Раздел Информация об изображении

Позволяет выбрать информацию о снимке, которая появится при наведении курсора на просмотр снимка.

Возможные варианты:

- Размер

Размер снимка в байтах.

- Сжатый

Показывает, сжат снимок или нет.

- Серый

Показывает, является ли снимок полутоновым

- Угол поворота

Показывает угол, на который был повернут снимок.

- Эффекты

Показывает, какие эффекты были применены к снимку, например, зеркальное отображение, повышение резкости и т.д.

- Источник изображения

Показывает, с какого устройства был получен снимок.

- Тип изображения

Показывает тип снимка, внутриротовой, панорамный и т.д.

- Тип носителя

Показывает тип носителя снимка, если он хранится не в базе данных, например, папка, CD-диск и т.д.

- Метка носителя

Отображает метку тома носителя, применяемого для хранения снимка, если снимок хранится на съемном носителе типа CD-диска.

-Папка

Отображает имя папки, где хранится снимок, если снимок находится в папке или на съемном носителе.

- Файл

Отображает имя файла снимка, если снимок находится в папке или на съемном носителе.

-Экспозиция DAP

Отображает дозу экспозиции области ($mG\ cm^2$).

- Экспозиция kV

Отображает дозу экспозиции в kV.

- Экспозиция mA

Отображает дозу экспозиции в mA.

- Время экспозиции

Показывает время экспозиции в сек.

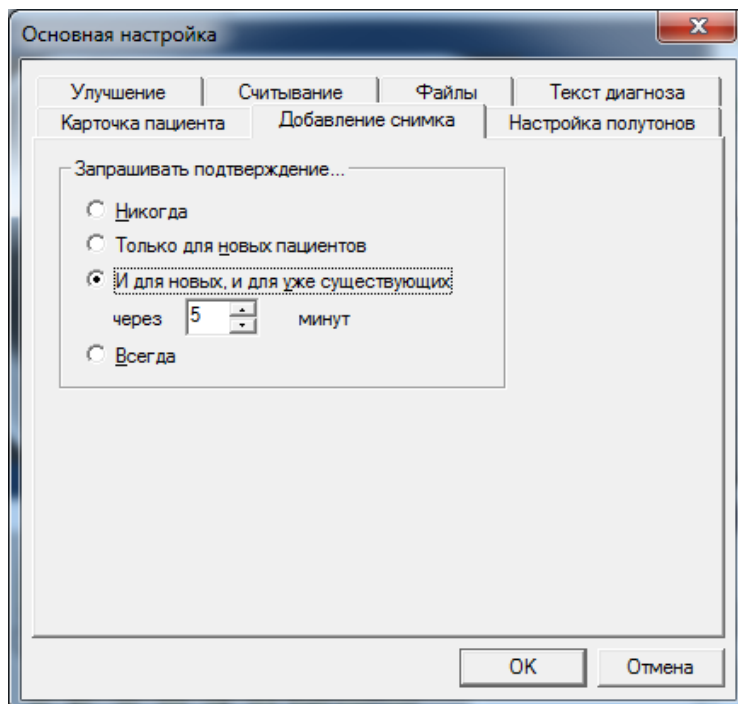
- Диагноз

Показывает текст диагноза, прикрепленный к снимку.

ПРИМЕЧАНИЕ:

Четыре опции, относящиеся к носителям : Тип носителя, Метка носителя, Папка и Файл не используются, если снимки хранятся внутри базы данных (по умолчанию).

Закладка Добавление снимка



Раздел Запрашивать подтверждение при добавлении снимка

Позволяет выбрать, будет ли появляться запрос на подтверждение при добавлении нового снимка в Карточку пациента.

Возможные варианты:

- Никогда

Запрос на подтверждение не появляется. Если открыта новая Карточка пациента, или не открыта ни одна Карточка пациента, при добавлении снимка появится приглашение на ввод имени и кода пациента.

ПРИМЕЧАНИЕ:

При действии этой опции, перед тем как добавить снимок, убедитесь, работаете ли вы с правильной Карточкой пациента. Любые добавленные снимки будут автоматически сохранены в текущую открытую Карточку пациента

- Только для новых пациентов

Запрос на подтверждение появится только при добавлении нового снимка в новую Карточку пациента.

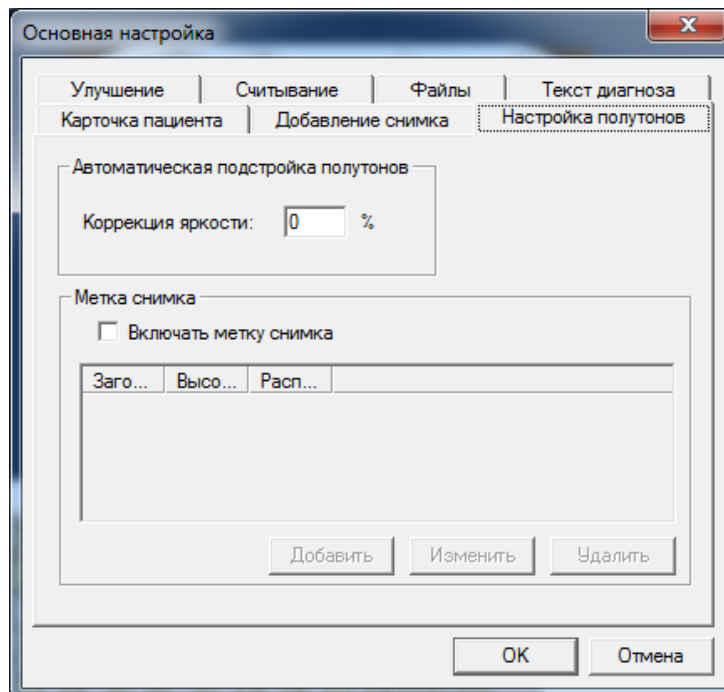
- И для новых, и для уже существующих пациентов через XX минут после последнего добавления

Запрос на подтверждение появится при добавлении нового снимка в новую Карточку пациента и при добавлении нового снимка в существующую карточку пациента через заданный период времени после добавления последнего снимка.

- Всегда

Запрос на подтверждение будет появляться всегда.

Закладка снимок



Раздел Автоматическая коррекция полутонов

Корректирует яркость снимка, если включена функция Автоматическая коррекция полутонов.

(Снимки / Автоматическая коррекция полутонов).

Если **Автоматическая коррекция полутонов** приводит к слишком темным или слишком светлым снимкам, яркость можно отрегулировать введением коэффициента коррекции в поле **Коррекция яркости**.

Положительный процент увеличивает яркость, а **отрицательный** – уменьшает. Диапазон Коррекции яркости находится в пределах от -30% до +30%.

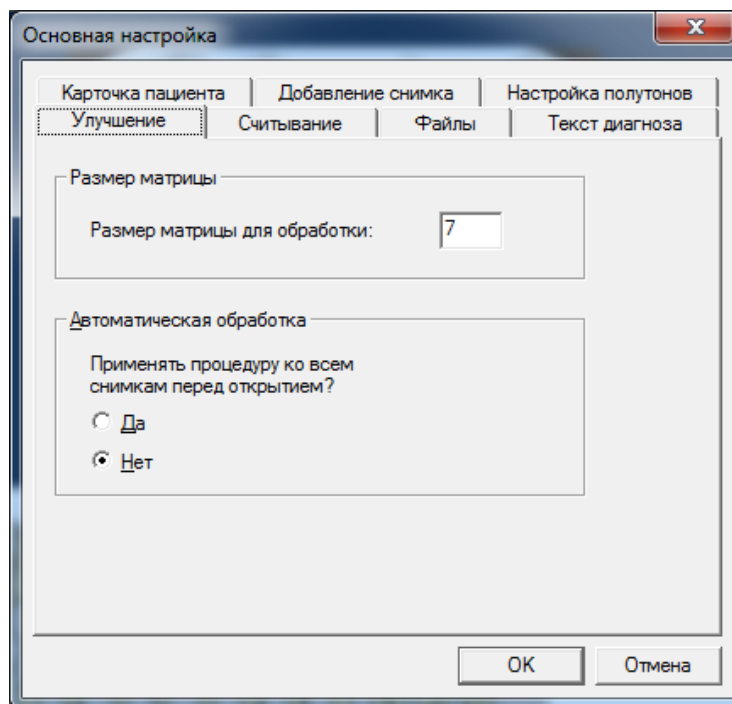
Раздел Метка снимка

Включает автоматическое добавление текста к каждому снимку.

Чтобы добавит в текст.

1. В поле **Метка снимка** нажмите кнопку **Включить метку снимка**, а затем нажмите **Добавить**.
2. Появится окно **Добавить новую метку**.
В поле **Заголовок** введите текст, который должен появляться на снимках. В **Размер шрифта** выберите размер шрифта для этого текста.
Поля **Позиция по горизонтали**, **Позиция по вертикали** и **Направление текста** позволяют задать положение текста на снимке.
Нажмите **ОК**.
3. Если вы хотите **Изменить** или **Удалить** текст, нажмите соответствующий текст в поле **Метка снимка**. Будут активированы клавиши **Изменить** и **Удалить**. Измените или удалите текст, как это необходимо.

Закладка Улучшение



Раздел Размер матрицы

В поле **Размер матрицы** для обработки вы можете ввести значение, которое используется для вычисления количества Улучшения, применяемого к снимкам. Значение по умолчанию составляет 7, которое в БОЛЬШИНСТВЕ случаев не требует изменения.

Рекомендуется поддерживать минимально возможный размер матрицы, поскольку с большими размерами матрицы могут быть внесены искажения. Большие размеры матрицы могут также привести к небольшим ошибкам в измерениях при использовании инструмента измерения. Учтите, что могут быть введены только **нечетные** числа, и чем больше число, тем больше будет улучшение. Размер матрицы может составлять от 3 до 49.

ПРИМЕЧАНИЕ:

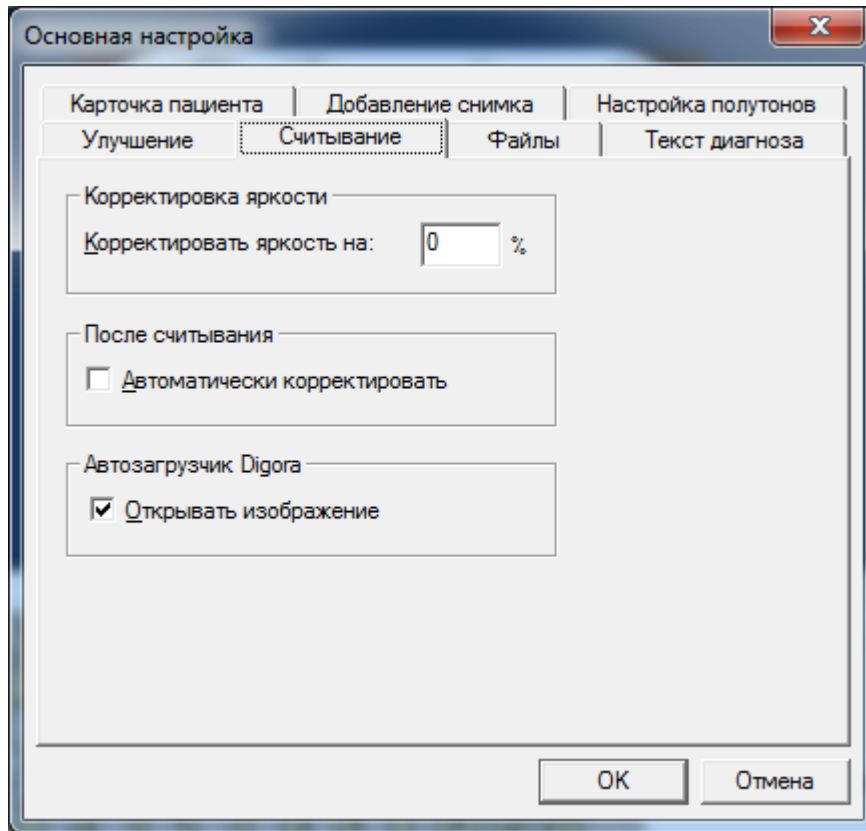
Улучшение применяется к открытым снимкам и не влияет на данные исходного снимка, а так же не изменяет их.

Раздел Автоматическое улучшение

Включает автоматическое применение Улучшения ко всем снимками при их открытии.

Закладка Считывание

Функции на этой закладке применимы только для Digora FMX.



Раздел Корректировка яркости

Корректировка яркости (диапазон от +99 до -99) применяется для Digora FMX, когда вы хотите иметь больший (отрицательное значение) или меньший (положительное значение) уровень сигнала.

Для некоторых снимков корректировка улучшает снимок (например отрицательная корректировка часто улучшает прикусные снимки). Перед считыванием снимка должна быть включена опция **Чтение с той же яркостью** в Карточке пациента.

Раздел После считывания

Включает опцию Автоматически коррекция полутонов для применения к каждому снимку после считывания.

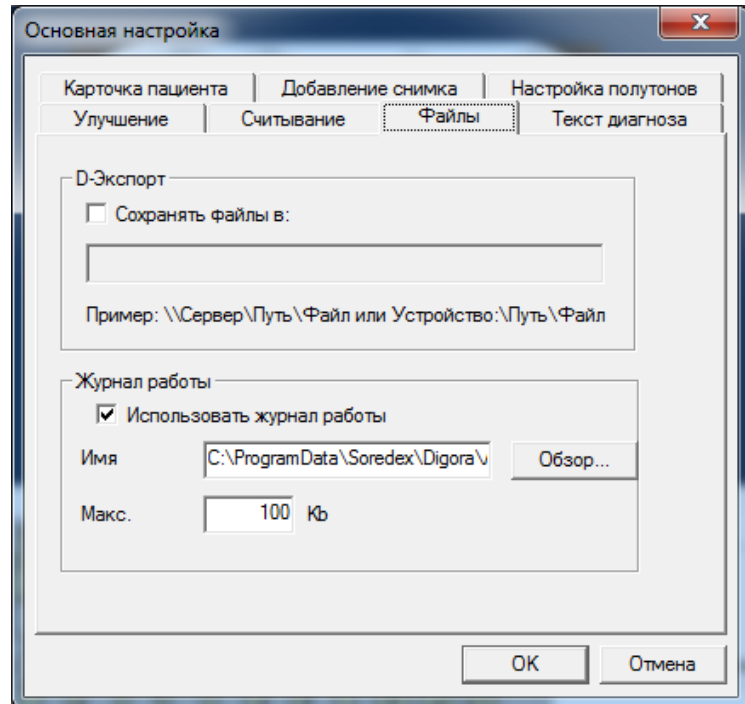
ПРИМЕЧАНИЕ:

Автоматическая коррекция полутонов применима только для внутривидеоустановок Digora FMX и Digora Optime. Ее рекомендуется **включать для Digora FMX** и **отключать для Digora Optime**. Установка по умолчанию выключается..

Digora fmx загрузчик

Изображения от загрузчика Digora FMX откроются в окна изображения после считывания. Если эта опция отключена, снимки не будут открываться после считывания.

Закладка файлы



Раздел D-Экспорт

Позволяет задавать путь по умолчанию и имя файла для D-экспорта файлов. Выберите **Сохранять файлы в:** и затем введите полный путь и имя файла, в котором вы хотите сохранить файлы при D-экспорте. Путь может быть местным, например, сервер\путь\имя файла или UNC-путь, например, \\имя главного узла\имя общей папки\имя файла.

Если выбрана эта опция, функция D-экспорт (**Снимок/ D-экспорт**) создаст D-экспортный файл, используя заданные путь и имя файла, и не покажет диалог Сохранить как.

Если эта опция отключена, то диалоговое окно Сохранить как будет появляться каждый раз, когда вы будете пользоваться функцией D-экспорта, запрашивая путь и имя файла.

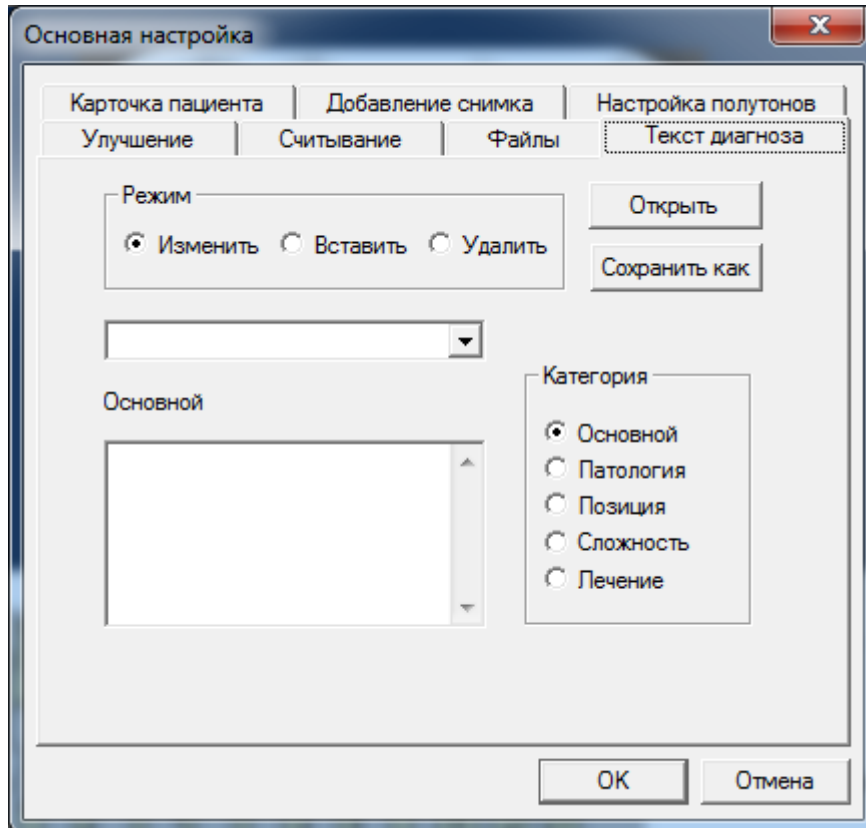
Раздел Журнал работы

Позволяет создавать журнал операций

1. Выберите **Использовать журнал работы**
2. Выберите место и имя для файла журнала.
3. Выберите максимальный размер файла, например, 10 Кб.
4. Нажмите **ОК**.

Закладка Текст диагноза

Позволяет предварительно писать тексты и добавлять их к снимкам при необходимости. Заранее написанные тексты могут быть выбраны и добавлены к снимкам с использованием **Страницы диагноза в Окне снимка**.



Заранее написанные тексты могут быть подготовлены следующим образом:

1. В поле **Категория** выберите категорию, в которой вы хотите хранить заранее написанный текст.
2. В поле **Режим** нажмите **Вставить**.
3. В верхнем текстовом поле введите имя для создаваемого текста.
4. Напишите текст в нижнем текстовом поле (основной).

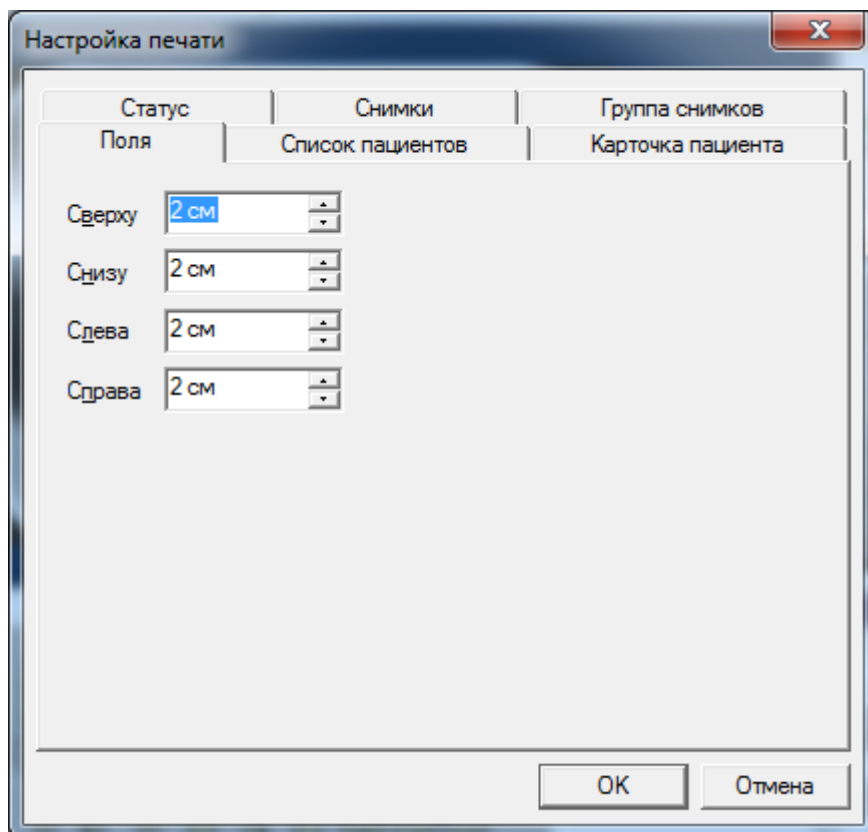
5. Нажмите **Сохранить как**, чтобы сохранить текст.

О добавлении заранее написанного текста к снимку см. раздел **6.3 Добавление диагноза к снимку**.

6. Заранее написанные диагнозы могут быть изменены или удалены нажатием **Изменить** или **Удалить** в поле **Режим**. Нажмите **Сохранить как** после изменения или удаления диагноза.

11.2 Настройка печати

1. Нажмите **Настройки** и затем нажмите **Настройки печати**. Появится окно **Настройка печати**.



Закладка Поля

Позволяет задавать ширину полей страницы.

Закладка Список пациентов

Позволяет выбрать информацию, печатаемую в **Списке пациентов**. Могут также быть выбраны размер шрифта и цвет.

Закладка Карточка пациента

Позволяет выбирать информацию, печатаемую в **Карточке пациента**. Могут также быть выбраны размер шрифта и цвет.

Позволяет также выбрать размер просмотров на Карточке пациента. Могут также быть выбраны размер шрифта и цвет просмотра.

Закладка Статус

Позволяет выбирать информацию, печатаемую на **Странице состояния**. Могут также быть выбраны размер шрифта и цвет.

Закладка Снимки

Позволяет выбирать информацию, печатаемую вместе со **Снимком**. Могут также быть выбраны размер шрифта и цвет.

Может быть также выбран размер снимка. Размер может быть задан двумя способами:

- Текущий размер

Снимок масштабируется в соответствии с выбранным коэффициентом.

- Фиксированный размер

Выбирается длина более длинной стороны снимка, а короткая сторона масштабируется соответственно с сохранением пропорции..

Закладка Группа снимков

Позволяет выбрать информацию, печатаемую вместе с **Группой снимков**. Могут также быть выбраны размер шрифта и цвет.

11.3 Настройка приборов

Функция настройки устройства **Digora FMX, Digora Optime** доступна только, если устройство установлено.

Установка устройства позволяет различным устройствам быть сконфигурированными для оптимальной работы.

Для информации относительно того, как настроить различные устройства, обратитесь к **Руководствам пользователя** и/или **Инструкциям по установке**, поставляемых вместе с устройством.

11.4 Видео

Вид окна **Настройка видео** различается в зависимости от применяемого видеоборудования и драйвера.

1. Нажмите **Настройки**, выберите **Видео** и затем нажмите **Основные**. Появится окно **Управление видеочамерой**.

Основная настройка (Управление видеочамерой)

Последовательный порт RS232

Раздел **Подключение камеры для внутривидеочамер** позволяет выбрать последовательный порт COM для использования с ножным управлением или педалью.

Для использования последовательного порта с управлением ножной педалью выберите порт **COM 1** или **COM 2**. По умолчанию выбран порт COM 1.

Если вместо последовательного порта используется Gameport, выберите опцию **Не применяется**.

Раздел **Настройка кнопок** позволяет выбрать, какая кнопка ножной педали будет использоваться для фиксации изображения и какая кнопка ножной педали будет сохранять изображение.

ПРИМЕЧАНИЕ:

Вы можете использовать кнопку сохранения изображения для одновременного фиксации и сохранения изображения.

Gameport

Для использования игрового порта для управления ножной pedalью выберите **Gameport Device 1** или **Gameport Device 2**.

Раздел **Настройка кнопок** позволяет выбрать, какая кнопка ножной педали будет использоваться для фиксации изображения и какая кнопка ножной педали будет сохранять изображение.

ПРИМЕЧАНИЕ:

Следующие окна (Источник, Формат, Видеодисплей и Вход) зависят от драйвера видео, поэтому вид и доступность этих окон будет зависеть от вашего драйвера.

Источник видео

Окно Настройка источника позволяет настроить Видео соединение, соответствующее применяемому оборудованию. Дополнительную информацию см. в Руководстве пользователя видеооборудования.

Видеоформат

Окно Формат видео позволяет настроить размеры снимка, соответствующие применяемому видеооборудованию. Дополнительную информацию см. в Руководстве пользователя видеооборудования.

Видеодисплей

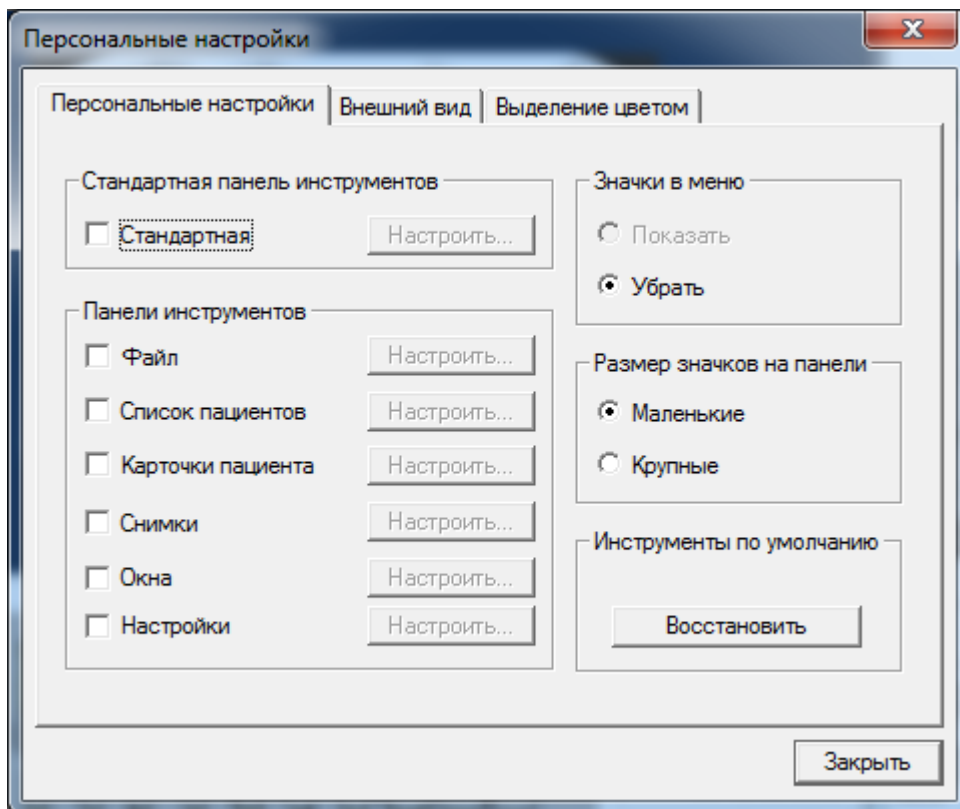
Окно настройки Видеодисплей позволяет настроить яркость, контрастность, насыщенность и оттенок изображения применяемого видеооборудования. Дополнительную информацию см. в Руководстве пользователя видеооборудования.

Видео вход

Это окно позволяет настроить Видео Вход соединитель, который будет использоваться с Видео устройством. Дополнительную информацию см. в Руководстве пользователя видеооборудования.

11.5 Персональные настройки

1. Нажмите **Настройки** и затем нажмите **Персональные настройки**. Появится окно **Персональные настройки**.



Страница Персональные настройки

Позволяет настроить панели инструментов и добавить иконки в меню.

Раздел Стандартная панель инструментов

1. Нажмите кнопку **Показать**, чтобы активировать стандартную панель инструментов.

Появится стандартная панель инструментов и кнопка **Настроить** станет доступной.

2. Для настройки содержимого стандартной панели инструментов нажмите кнопку **Настроить**. Появится окно **Настройка панели инструментов**.
3. Выберите желаемые инструменты и затем нажмите **Добавить** или **Удалить**, чтобы настроить панель инструментов. Измените очередность инструментов клавишами **Вверх** и **Вниз**. Нажмите **Заккрыть**, чтобы сохранить настроенную панель инструментов. Если вы хотите вернуться к панели инструментов по умолчанию, нажмите кнопку **Сброс**.

Показать/Скрыть другие панели инструментов

1. Пять стандартных меню DfW могут отображаться в виде панелей инструментов. Нажмите соответствующие кнопки, чтобы включить желаемые меню:
 - Имя
 - Список пациентов
 - Карточка пациентов
 - Снимок
 - Окно

Панели выбранных меню будут включены.

2. Для настройки содержимого панелей инструментов нажмите кнопку **Настроить** рядом с желаемой панелью. Появится соответствующее окно **Настроить панель инструментов**.

3. Выберите желаемые инструменты и затем нажмите **Добавить** или **Удалить**, чтобы настроить панель инструментов. Измените очередность инструментов клавишами **Вверх** и **Вниз**. Нажмите **Заккрыть**, чтобы сохранить настроенную панель инструментов. Если вы хотите вернуться к заводской настройке панели инструментов, нажмите кнопку **Сброс**.

Раздел Значки в меню

Добавляет значки рядом со строками в меню.

ПРИМЕЧАНИЕ:

Эта функция еще не реализована.

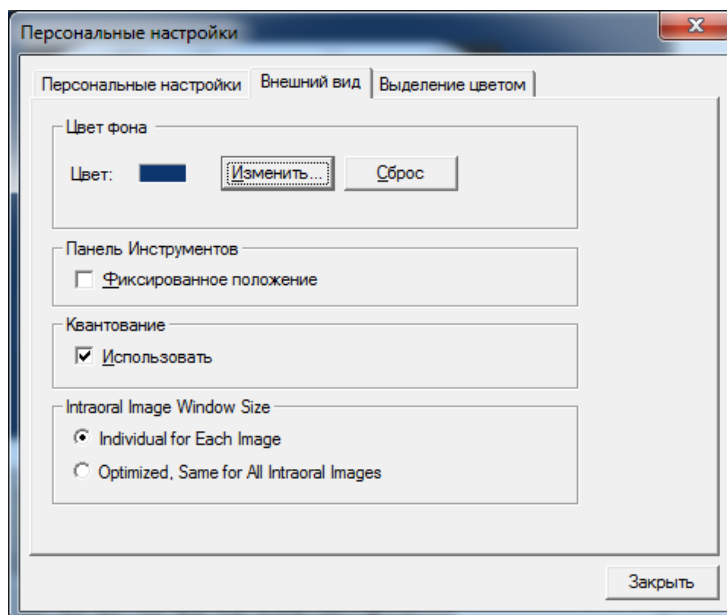
Раздел Размер значков на панели

Позволяет выбрать размер значков в панелях инструментов.

Раздел Инструменты по умолчанию

Восстанавливает вид по умолчанию всех панелей инструментов.

Страница Внешний вид



Раздел Цвет фона

Нажмите кнопку **Изменить**, чтобы выбрать цвет фона для Карточки пациента из таблицы **Цвет**.

ПРИМЕЧАНИЕ:

Цвет изменится после закрытия и повторного открытия Карточки пациента. Не рекомендуется выбирать яркий цвет фона Карточки пациента, так как он затруднит просмотр рентгенограмм.

Раздел Панель инструментов (фиксация)

Положение панели инструментов может быть зафиксировано слева или справа окна приложения DfW. Когда панель инструментов фиксирована, она не может быть свободно перемещена.

ПРИМЕЧАНИЕ:

DfW следует закрыть и снова открыть после включения или отключения установки фиксированного положения.

Квантование

Квантование улучшает качество снимков, когда они отображаются в окне снимка с коэффициентом увеличения меньше единицы. Квантование делает вид снимка более гладким и менее „шумящим“ (зернистым). Оно особенно выгодно для больших снимков от DIGORA PCT и DIGORA Optime (с использованием сверхвысокого разрешения) при демонстрации на мониторах со средним разрешением (1024 x 768 пикселей). Квантование применяется только в случаях, когда коэффициент увеличения снимка ниже 1.0, независимо от типа или размера снимка.

ПРИМЕЧАНИЕ:

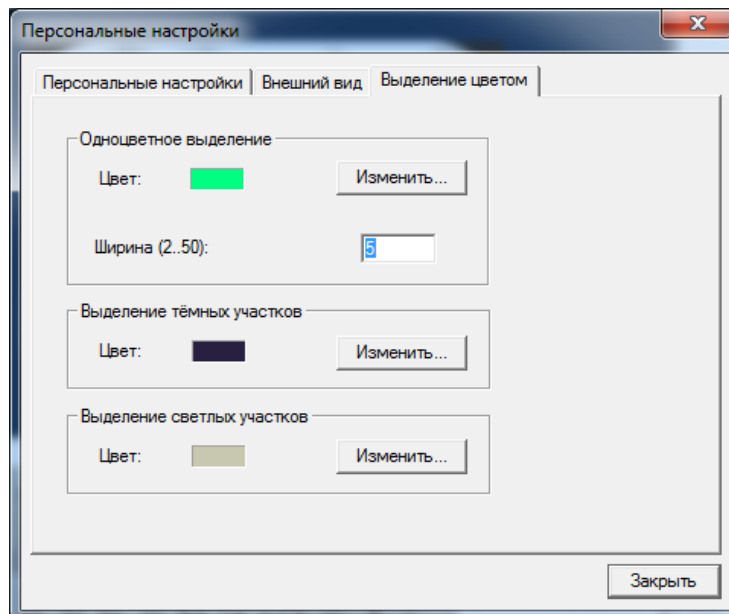
Квантование создает значительную нагрузку на центральный процессор. При использовании квантования рекомендуется процессор с частотой 2.0 Гц или выше.

Размер окна интраорального снимка

Отдельно для каждого снимка: каждый внутриротовой снимок будет появляться в окне снимка в соответствии с размером источника.

Одинаково для всех снимков: все внутриротовые снимки будут масштабированы до одинакового размера в окне снимка.

Страница Выделение цветом



Раздел Одноцветное выделение

Нажмите кнопку **Изменить**, чтобы выбрать цвет из таблицы **Цвет**.

Ширина зоны позволяет выбирать, сколько различных полутонов окрашиваются как одно значение.

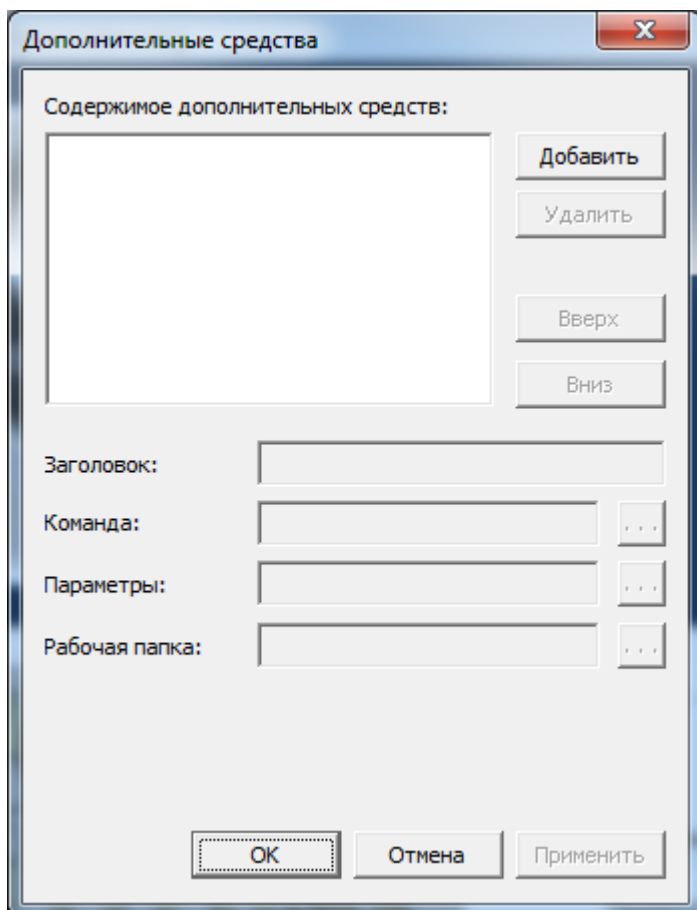
Выделение темных участков и Выделение светлых участков

Нажмите соответствующую кнопку **Изменить**, чтобы выбрать цвет для **выделения Темных** или **Светлых** участков из таблицы **Цвет**.

11.6 Дополнительные средства

Добавляет ссылки для запуска внешних инструментов или приложений. Чтобы добавить внешний инструмент:

1. Нажмите **Настройки** и затем нажмите **Дополнительные средства**. Появится окно **Дополнительные средства**.



2. Нажмите кнопку **Добавить**.

В поле **Заголовок** введите наименование нового инструмента. В поле **Команда** выберите путь к выполняемому файлу приложения. В поле **Параметры** введите любые желаемые параметры командной строки (дополнительно). В поле **Рабочая папка** выберите исходную папку (дополнительно).

3. Нажмите кнопку **ОК** или **Применить**. В списке **Содержимое** появится ссылка на внешний инструмент или приложение.
4. Чтобы открыть внешний инструмент или приложение, нажмите имя инструмента или приложения в меню **Настройки**.

Чтобы удалить внешний инструмент:

1. Нажмите **Дополнительные средства**.
2. Выберите инструмент или приложение, которое вы хотите удалить, затем нажмите кнопку **Удалить**.
3. Нажмите **ОК**. Внешний инструмент или приложение будут удалены из меню **Настройки**.

12. Устранение неисправностей

Как и при устранении любых проблем, всегда полезно знать обстоятельства, при которых возникло аномальное поведение системы. Также немаловажно, повторяется ли возникшее состояние при определенных условиях.

При устранении неисправностей следует ответить на следующие вопросы:

ЧТО ПРОИЗОШЛО ?

Точное описание последовательности операций, которые привели к возникновению ситуации. Появлялись ли какие-либо сообщения на каких-либо этапах?

ПРИ КАКИХ ОБСТОЯТЕЛЬСТВАХ ВОЗНИКЛА НЕИСПРАВНОСТЬ ?

Был ли сервер только что запущен? Возможна ли корректная работа терминала с другими программами? Возможно ли использование общих сетевых функций? Что изменилось после выполнения последней успешной операции? Работали ли при этом другие приложения?

МОЖНО ЛИ ВОСПРОИЗВЕСТИ НЕИСПРАВНОСТЬ ?

Можно ли восстановить те обстоятельства, при которых возникла аномалия? Можно ли снова воспроизвести ситуацию? I

МОЖНО ЛИ ИСКЛЮЧИТЬ ЭЛЕМЕНТЫ ИЛИ ПОДСИСТЕМЫ, КОТОРЫЕ ОПРЕДЕЛЕННО НЕ ОКАЗЫВАЮТ ВЛИЯНИЯ НА ПРОБЛЕМУ ?

Имеются ли разделы или элементы, которые можно активизировать, отключить или удалить без какого-либо влияния на поведение системы?

МОЖНО ЛИ ВЫДЕЛИТЬ ЭЛЕМЕНТ ИЛИ ПОДСИСТЕМУ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ ВЕРОЯТНЫМ ИСТОЧНИКОМ ПРОБЛЕМЫ?

Например, всегда ли появляется проблема при запуске конкретной функции, независимо от используемых данных? Или конкретный элемент или данные вызывают неполадки независимо от программы, в которой они используются? Возникает ли аномалия только при использовании какого-либо другого элемента или подсистемы? Аномалии всегда возникает в конкретный момент работы?

12.1 Сообщения об ошибках

"Невозможно создать SOL Control. Возможно, вам потребуется переустановить программное обеспечение."

Это означает, что возможно, поврежден или отсутствует файл, или неправильно зарегистрирована библиотека. Отмените установку, снова установите программное обеспечение и выполните операцию еще раз.

"Некорректный режим работы дисплея. DIGORA for Windows требует режим работы дисплея с 32768 или более цветами. "

Из-за определенной глубины цвета/тени, требуемой для некоторых снимков, невозможно корректно использовать программное обеспечение, пока в качестве глубины цвета дисплея не будет задана по меньшей мере настройка 15-бит HiColor. Измените свойства дисплея и попробуйте выполнить операцию еще раз.

"Невозможно открыть базу данных. Пожалуйста, убедитесь в том, что работает механизм базы данных и правильно установлены сетевой протокол и драйвер ODBC."

Невозможно установить соединение с требуемой базой данных. Это сообщение может быть обусловлено различными причинами, чаще всего оно связано с тем, что пользователь забыл запустить базу данных перед попыткой подключиться к ней, пытается использовать другой протокол без его предварительной настройки (например, протокол TCP/ IP установлен правильно, но задан некорректный IP), или данные ODBC в системном реестре не соответствуют параметрам, использованным при попытке установить это соединение.

"Предупреждение! Не обнаружены некоторые файлы-носители. Не все снимки были скопированы/перемещены в целевую базу данных."

Программа DIGORA for Windows ранее успешно создала носитель графической информации (например CD), но один или несколько запрашиваемых файлов более невозможно считывать с диска. Возможно CD-дисковод не готов к считыванию, поврежден сам диск или, если не использовались Ярлыки томов, в дисковод вставлен неправильный компакт-диск. Попробуйте снова считать содержимое CD или вставьте правильный CD.

"Предупреждение! Некоторые из выбранных пациентов были заблокированы. Эти пациенты не были скопированы/перемещены в целевую базу данных."

Некоторые карточки пациентов, выбранные для копирования/переноса/архивирования, были заблокированы другим терминалом, и поэтому их невозможно скопировать или переместить.

"Заблокированная карточка" означает, что эта карточка была ранее открыта на другом терминале, что она по-прежнему открыта и, вероятно, находится в обработке.

"Не выбраны пациенты в списке пациентов"

В целом ряде функций DIGORA for Windows применяет стандартные соглашения системы Win32, в частности, правило, по которому вначале выбираются объекты для обработки (например карточки пациентов), а затем выбирается выполняемая операция (Копировать, Переместить, Печатать и т.д.). В некоторых случаях первая стадия, процедура выбора объекта, может быть более сложной, чем простое выделение при помощи мышки. Иногда используемые критерии выбора (например, дата) таковы, что удовлетворяющие им объекты отсутствуют, список выбранных объектов остается пустым, и выполнение операции невозможно. Во избежание неоправданных затруднений в работе с программой, пользователя необходимо уведомить об этом.

"Эта операция не разрешена для карточек пациента со снимками"

Например, пока к карточке пациента прикреплены снимки, ее невозможно удалить.

"Эта операция не разрешена для карточек пациента, которые не были сохранены в базе данных"

Это сообщение появляется довольно редко. Каждый раз при появлении такого сообщения закройте и снова откройте карточку пациента. Эту операцию можно выполнить, перейдя к другой карточке, а затем вернувшись к требуемой карточке. При этом (новая) карточка пациента будет сохранена на жестком диске.

"Повторный запуск программы DIGORA for Windows не разрешен"

Характер программы DIGORA for Windows позволяет иметь на одном терминале в любой конкретный момент времени только одну запущенную копию программы. Это сообщение появится при попытке пользователя запустить другую копию программы после того, как программа уже была запущена.

"Невозможно найти файл снимка"

Невозможно найти файл снимка, который должен быть на носителе. Убедитесь в том, что выбран правильный диск.

"Невозможно считать файл снимка"

Файл снимка обнаружен, но при этом его невозможно полностью или корректно считать. Возможно, носитель графической информации поврежден или загрязнен.

"Неизвестный формат файла"

Это сообщение может появиться при попытке импорта снимка, который должен иметь заданный формат. Убедитесь в том, что вы пытаетесь использовать для операции импорта правильный формат. Убедитесь в том, что файл действительно имеет заявленный формат. Иногда варианты форматов различаются так сильно, что формат X, записанный одной программой, не может быть прочтен другой программой. По возможности, используйте первоначальное приложение и сохраните снимок в другом формате, а затем снова попробуйте импортировать снимок.

"Снимки LZW сжатием не поддерживаются"

LZW – это лицензированный формат сжатия. Функция Импорт программы DIGORA for Windows распознает этот формат, но из-за отсутствия лицензии приложение не может легально импортировать файл. Если у вас есть доступ к первоначальному приложению, сохраните снимок в другом формате, а затем снова попробуйте импортировать снимок. Или, если вы пользуетесь программой с лицензией, воспользуйтесь этой программой, сохраните файл в другом формате, а затем импортируйте его.

"Объект не заблокирован"

Существуют операции, для выполнения которых требуется полный (блокирующий) доступ к объекту. В данном случае имела место попытка выполнить одну из таких операций для объекта, не заблокированного на терминале, т.е. объект не был вначале открыт на этом терминале. Определите, на каком терминале заблокирован требуемый объект и разблокируйте его, убедившись, что объект не используется ни на одном другом терминале. Затем восстановите доступ к объекту (снова откройте объект), чтобы получить полные права его использования и заблокируйте объект.

"Невозможно прочесть все записи снимков"

Закройте и перезапустите приложение. Попробуйте открыть ту же карточку пациента и снимки. При работе в сети выйдите из клиентских приложений, работающих на терминалах, закройте процесс(ы) базы данных программы DIGORA на сервере (при этом отключать сам сервер не требуется). Перезапустите процесс(ы) базы данных и подключите к ней пользователей DfW. Снова попытайтесь выполнить операции с теми же пациентами и снимками. Если аномалия не возникает, это означает, что проблема была устранена автоматическими инструментами базы данных.

У каждого снимка в системе имеется запись снимка. Эти записи хранятся в базе данных "DIGORA for Windows". Некоторые из этих записей снимков невозможно правильно прочесть. Если проблема не заключалась, например, в незначительных сбоях синхронизации и механизм базы данных не смог устранить ее автоматически, то это сообщение указывает на отсутствие определенных элементов/информации в базе данных. Свяжитесь со службой технической поддержки для проверки базы данных, которая, как правило, выполняется с применением собственных инструментов базы данных. Если это не поможет, то, как правило, можно использовать журнал транзакций/операций базы данных, чтобы восстановить историю всех операций базы данных, выполненных с момента последней проверки. Если это не поможет, то, как правило, на одном из жестких дисков доступна моментальная резервная копия базы данных. Если и это не помогает, используйте резервный вариант базы данных.

"Невозможно прочесть все записи состояний"

По своему характеру, это сообщение похоже на предыдущее, но оно менее серьезно, т.к. означает лишь невозможность корректно прочесть некоторые состояния, т.е. задаваемые пользователем поднаборы снимков. Всегда имеется возможность воссоздать любое требуемое количество состояний. Однако, поскольку это сообщение также может означать наличие сбоев в структуре базы данных, желательно выполнить вышеописанные проверки.

13. Форматы файлов

Функции Импорт, Экспорт и D-экспорт Digora for Windows могут быть использованы для считывания и сохранения снимков в нескольких различных форматах.

BMP

Формат растровой графики Windows или OS/2. Каждый пиксель представлен 1 битом (два цвета), 4 битами (16 цветов), 8 битами (256 цветов) или 24 битами (16,7 миллиона цветов). Сжатие некоторых 8-битовых снимков формата BMP выполняется с использованием RLE сжатия.

TGA

TGA – это формат файлов, созданный компанией Truevision Inc., также именуемый TARGA. Файлы TGA могут содержать информацию о цветах в объеме до 16,7 миллиона цветов. Этот формат файла поддерживает 16-битовое и 8-битовое распределение цветов.

TIFF

Формат TIFF – это теговый формат, разработанный для универсального обмена цифровой графикой. Каждый пиксель представлен 1, 4, 8, 16, 24 или 32 битами. Поскольку в файлах TIFF не предусмотрен единый способ сохранения графической информации, существует много версий этого формата.

PCX

PCX- это формат файла, созданный ZSoft Corporation. Первоначально этот формат применялся в графическом редакторе Paintbrush. Каждый пиксель представлен 1 битом (два цвета), 4 битами (16 цветов), 8 битами (256 цветов) или 24 битами (16,7 миллиона цветов). Сжатие снимков PCX выполняется с использованием RLE-сжатия.

GIF

GIF (Graphics Interchange Format) – это формат файлов, созданный CompuServe для сохранения и обмена растровыми изображениями. Каждый пиксель представлен 1 битом (два цвета), 4 битами (16 цветов), 8 битами (256 цветов) или 24 битами (16,7 миллиона цветов). Сжатие снимков в формате GIF выполняется с использованием LZW-сжатия.

LEAD CMP

LEAD CMP – это формат файлов, созданный компанией LEAD Technologies Inc. Преимущество этого формата в том, что он создает очень компактные файлы с высоким качеством изображения. Формат LEAD CMP поддерживает сжатие 1-битовых черно-белых изображений, 8-битовых полутоновых изображений и 24-битовых цветных изображений. Способ сжатия, используемый для файлов этого формата, приводит к потере некоторой графической информации.

JFIF (JPEG)

Этот формат файла известен как JFIF, JPG или JPEG. Это стандартный отраслевой формат сжатия, который поддерживает 8-битовые полутоновые изображения 24-битовые цветные изображения. Способ сжатия, используемый для файлов этого формата, приводит к потере некоторой графической информации.

13.1 Форматы импорта файлов

- Windows BMP (*.bmp)
- Windows Metafile (*.wmf)
- JPEG (*.jpg)
- TIFF (*.tif)
- LEAD (*.cmp)
- ZSoft PCX (*.pcx)
- Photoshop 3.0 (*.psd)
- Truevision TARGA (*.tga)
 - Portable Network Graphics (*.png)
- Encapsulated PostScript (*.eps)
- SUN Raster (*.ras)
- WordPerfect (*.wpg)
- MacIntosh Pict (*.pct)
- Kodak Photo CD (*.pcd)

13.2 Форматы экспорта файлов

- Windows BMP (*.bmp)
- OS/2 BMP (*.bmp)
- Windows Metafile (*.wmf)
- JPEG (*.jpg)
- TIFF (*.tif)
- LEAD (*.cmp)
- ZSoft PCX (*.pcx)
- Photoshop 3.0 (*.psd)
- Truevision TARGA (*.tga)
- Portable Network Graphics (*.png)
- Encapsulated PostScript (*.eps)
- SUN Raster (*.ras)
- WordPerfect (*.wpg)
- MacIntosh Pict (*.pct)

14. Быстрые клавиши

- F2 Показывает следующее Окно снимка
- F3 Показывает Список пациентов
- F4 Показывает Панель инструментов
- F5 Показывает Карточку пациента
- F6 Создает новую (пустую) Карточку пациента
- F8 Поиск пациента
- F9 Располагает открытые Окна снимков по вертикали
- Ctrl + F9 Располагает открытые Окна снимков по горизонтали
- F10 Закрывает все Окна снимков
- F11 Открывает диалоговое окно „Импорт снимка“
- F12 Открывает диалоговое окно „Экспорт снимка“
- Ctrl + F12 Открывает окно „Сохранить как“ для экспорта снимка
в формате DICOM
- Ctrl + P Печатает активный снимок
- Ctrl + Shift + Z Поворачивает снимок на 90° влево
- Ctrl + Shift + X Поворачивает снимок на 90° вправо
- Ctrl + Shift + C Поворачивает снимок на 180°
- Ctrl + Shift+V Запускает функцию видео
- Ctrl + Space Включает и выключает Улучшение (Резкость)
- Ctrl + N Включает и выключает Негатив снимка

- Ctrl + F Фильтр
- Ctrl + H Включает и выключает Выравнивание гистограммы
- Ctrl + Enter Оптимизирует Яркость и контрастность
- Ctrl+R Восстанавливает яркость и контрастность активного снимка
- Ctrl+A Отправляет снимок в программу цефалометрического анализа X-metrix
- Ctrl+0 Увеличение .1 x
- Ctrl+1 Увеличение .25 x
- Ctrl+2 Увеличение .5 x
- Ctrl+3 Увеличение .75 x zoom factor
- Ctrl+4 Увеличение 1 x
- Ctrl+5 Увеличение 1.5 x
- Ctrl+6 Увеличение 2 x
- Ctrl+7 Увеличение 3 x
- Ctrl+8 Увеличение 4 x
- **Ctrl+t** Увеличить контрастность
- **Ctrl+j** Уменьшить контрастность
- **ctrl+→** Темнее
- **ctrl+←** Светлее

